

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»
(МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска)**

ПРИКАЗ

02 апреля 2021 года

№ 102

г. Георгиевск

Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил и выполнением санитарно – противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска»

В связи с вступлением в силу новых санитарно – эпидемиологических правил и требований, приведением в соответствие с ними нормативно-правовой и профилактической работы по данному направлению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил и выполнением санитарно – противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска» (далее – Программа, приложение 1).
2. Утвердить перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля (п. 5 Программы).
3. Всем работникам МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска соблюдать мероприятия, предусмотренные Программой в полном объеме и неукоснительно.
4. Распределить полномочия по реализации Программы между заместителями директора следующим образом:
 - 4.1. Мероприятия по санитарному состоянию зданий, сооружений, прилегающей территории, материально – технического обеспечения мероприятий на Иващенко О.Н., заместителя директора по АХР.
 - 4.2. Мероприятия по обучению персонала, соблюдения гигиенических требований сотрудниками и обучающимися, прохождения медицинских осмотров и лабораторных

исследований, медицинских книжек сотрудников на Костюкову И.С., заместителя директора по ВР.

4.3. Мероприятия по организации образовательного процесса на Вырвихвист Е.В., заместителя директора по УВР (1 – 4 классы) и Вашкееву Н.Ю. заместителя директора по УВР (5 – 11 классы).

5. Заместителю директора по ВР Костюковой И.С. разместить Программу на официальном сайте школы и довести до сведения всех участников Программы в срок до 07 апреля 2021 года.

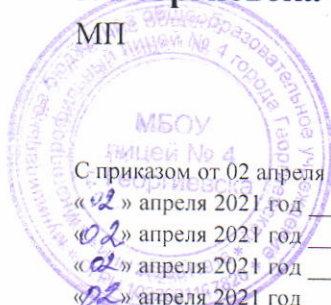
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. директора МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**










Н.Ю. Вашкеева

МП



С приказом от 02 апреля 2021 года № 102 ознакомлены:

« 02 » апреля 2021 год		Ивашенкова О.Н.
« 02 » апреля 2021 год		Белозёрова О.М.
« 02 » апреля 2021 год		Вашкеева Н.Ю.
« 02 » апреля 2021 год		Вырвихвист Е.В.
« 02 » апреля 2021 год		Костюкова И.С.
« 02 » апреля 2021 год		Радионова М.Б.
« 03 » апреля 2021 год		Дриженко Е.С.

Проект приказа подготовил заместитель директора по АХР
Иващенко Ольга Николаевна

Визы: 

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска

от 02 апреля 2021г. № 102

**Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный
лицей № 4 города Георгиевска»
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)
Пояснительная записка**

Наименование юридического лица:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска»	
Ф. И. О. руководителя, телефон:	Соболева Ольга Александровна, тел.8(87951)6-42-51	
Юридический адрес:	357820, Ставропольский край г.Георгивеск ул .Тургенева,16	
Фактический адрес:	357831, Ставропольский край г.Георгивеск ул .Тургенева,16	
Количество работников:	52 человека	
Количество обучающихся:	688 человек	
Свидетельство о государственной регистрации	№ 1194	от 01.12.1993 г.
ОГРН	1022601167820	
ИНН	2625011916	

Лицензия на осуществление
образовательной
деятельности

№ 5944

от 25.01.2018 г.

1. Настоящая Программа за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании требований статьи 32 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением главного санитарного врача от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01».

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

3. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:

- 85.14 Образование среднее общее
- 85.13 Образование основное общее
- 85.12 Образование начальное общее
- 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
- 55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- СП 1.1.1058-01 «1.1 Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;

- приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;

5. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
1	Соболева Ольга Александровна	Директор
2	Иващенко Ольга Николаевна	Зам. директора по АХР
3	Вашкеева Наталья Юрьевна	Зам. директора по УВР
4	Вырвихвист Евгения Владимировна	Зам. директора по УВР
5	Костюкова Инна Сергеевна	Зам. директора по ВР, ответственный по охране труда
6	Радионова Марина Борисовна	Специалист по кадрам
8	Дриженко Евгений Сергеевич	Преподаватель-организатор ОБЖ

6. Мероприятия по осуществлению производственного контроля

Объект	Определяемые	Периодичность	Лица, проводящие	Нормативная	Формы учета (регистрации)

контроля	показатели	контроля	контроль	документация	результатов контроля
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ					
Микроклимат	Температура воздуха помещений Частота проветривания помещений	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21	График проветриваний
Освещенность территории и помещений	Наличие и состояние осветительных приборов	1 раз в 3 дня	Зам. директора по АХР ответственные за кабинетом	СП 2.4.3648-20	Журнал визуального производственного контроля
	Наличие, целостность и тип ламп				
Шум	Наличие источников шума на территории и в помещениях	Ежемесячно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20	Журнал результатов производственного контроля
	Условия работы оборудования	По плану техобслуживания	Техник. Обслуживающая организация (по необходимости)	СП 2.4.3648-20, план техобслуживания	
Производственный контроль за организацией учебного процесса, режимами, процессами, методиками обучения и воспитания					
Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам. директора по УВР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Расписание занятий (гриф согласования)
		1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР		Классный журнал

		1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР		Классный журнал
Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования					
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество текущей уборки	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	График текущей уборки и дезинфекции помещений
	Кратность и качество генеральной уборки	Ежемесячно, до конца 2021 года – еженедельно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Журнал учета проведения генеральной уборки
Санитарно-противоэпидемический режим	Дезинсекция	Профилактика – ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.5.2.3472-17	Журнал регистрации результатов производственного контроля
		Обследование – 1 раз в квартал Уничтожение – по необходимости	Спецорганизация		
	Дератизация	Профилактика – ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СП 3.5.3.3223-14	
		Обследование – 1 раз в квартал. Уничтожение –	Спецорганизация		

		весной и осенью, по необходимости			
Санитарное состояние хозяйственной площадки	Вывоз ТКО и пищевых отходов	2 раза в неделю	Зам. директора по АХР П.П., региональный оператор по обращению с ТКО	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21, СанПиН 3.5.2.3472-17	Журнал регистрации результатов производственного контроля
	Очистка хозяйственной площадки				
Рабочие растворы дезинфекции	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20	Журнал учета расходования дезинфекции
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	Ежеквартально	Зам. директора по АХР	План-график технического обслуживания	Журнал визуального производственного контроля
Производственный контроль организации питания.					
Качество приготовляемых блюд	Бракераж готовой продукции	Ежедневно	Ответственный по питанию .	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Бракеражный журнал готовой продукции
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников					
Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работником гигиенической аттестации	1 раз в 2 года	Зам. Директора по ВР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Личные медицинские книжки. Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения

Состояние работников	Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	Ежедневно	Зам. Директора по ВР.	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Гигиенический журнал (сотрудники)
----------------------	--	-----------	-----------------------	------------------------	-----------------------------------

7.Перечни

а) Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний: помещения МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска.

Организация лабораторных исследований (при наличии денежных средств)

Показатели исследования	Объект исследования (обследования)	Количество замеров	Кратность
Помещения пищеблока			
Контроль проводимой витаминизации блюд	Третьи блюда	1 блюдо	2 раза в год
Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно)	2 пробы	1 раз в год
Помещения МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска			
Параметры микроклимата (температура воздуха, скорость движения воздуха, относительная влажность)	Помещения для детей и рабочие места	По 2 точки	2 раза в год
Уровень освещенности	2 помещения (выборочно)	По 3 точки	1 раз в год в темное время суток

Уровень шума	Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции	По 2 точки	1 раз в год
Аэроионный состав воздуха	Помещения с оргтехникой и кондиционерами, принудительной вентиляцией, помещения для детей	По 3 точки	1 раз в год

б) Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Профессия	Количество работников	Характер производимых работ и вредный фактор	Кратность медосмотра	Кратность подготовки
Педагоги	34	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью		
Директор	1	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Зрительно напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала		
Заместитель директора по АХР	1	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Подъем и перемещение груза вручную		
		Работа, связанная с мышечным напряжением		
УВП	14	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года

г) Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал регистрации результатов производственного контроля	По факту	Ответственный по направлению
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Зам. директора по АХР
Журнал учета расходования дезсредств	Ежедневно	Зам. директора по АХР
Журнал учета проведения генеральной уборки	Ежемесячно	Зам. директора по АХР
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Зам директора по ВР
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Зам директора по ВР
Классный журнал	1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР

д) Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место,	Первый обнаруживший

	использовать огнетушители	
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления, печи	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Зам. директора по АХР
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
		Директор Камнева Н.Н.