



- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 N 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",
- Уставом МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска,
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления и устанавливает порядок допуска обучающихся, сотрудников лицея, посетителей на его территорию и в здание.

1.2. Контрольно-пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, преподавателей, сотрудников, посетителей в здание Учреждения, въезда (выезда) транспортных средств на территорию Учреждения, вноса (выноса) материальных ценностей, исключая несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Учреждения.

1.3. Пропускной режим устанавливается директором Учреждения и согласовывается с генеральным директором частного охранного предприятия (далее - ЧОП).

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на заместителей директора по ВР и АХР с распределением

полномочий, а его непосредственное выполнение – на работников ЧОП/лиц их (временно) замещающих.

1.5. Работники ЧОП осуществляют пропускной режим на основании электронных ключей через домофон, либо лично.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на всех работников Учреждения, а на обучающихся – в части, их касающейся.

1.7. Данное Положение доводится до всех работников Учреждения, а также работников охранного предприятия под подпись.

1.8. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами и замками. Запасные выходы в период их закрытия должны быть опломбированы или опечатаны.

1.9. Контрольно-пропускные пункты оборудуются местами несения службы охраны, оснащаются пакетом всех документов по организации пропускного режима и оборудуются кнопкой тревожной сигнализации.

## **2. Порядок пропуска обучающихся, работников и посетителей, порядок выноса материальных средств**

2.1. Для обеспечения пропускного режима на центральном входе в здании Учреждения устанавливается контрольно-пропускной пункт (КПП).

2.2. Запасные выходы открываются с разрешения директора, заместителя директора по ВР/АХР, а в их отсутствие с разрешения дежурного администратора. На период открытия запасного выхода контроль за ним осуществляет лицо, его открывшее.

2.3. Обучающиеся допускаются в здание Учреждения в установленное расписанием дня время с 7-30 часов до 18-30 часов.

2.4. Массовый пропуск обучающихся в здание Учреждения осуществляется до начала занятий, после их окончания и на переменах. В период занятий

обучающиеся допускаются в Учреждение и выходят с разрешения заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

2.5. Родители могут быть допущены в Учреждение при предъявлении документа, удостоверяющего личность. С обязательной записью в журнале "Книга учета посетителей", соблюдением санитарных норм и правил. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий ответственные за данные мероприятия передают работнику охранного предприятия списки посетителей, заверенные печатью и подписью директора Учреждения.

2.6. Родители (законные представители) ждут своих детей за пределами здания Учреждения. В отдельных случаях встречающие могут находиться в здании Учреждения в отведенном месте с разрешения заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

2.7. Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в Учреждение в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором.

2.8. Лица, не связанные с образовательной деятельностью или образовательными отношениями, посещающие Учреждение по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором или лицом, его замещающим, с записью в "Книге учета посетителей" и соблюдением санитарных норм и правил.

2.9. Передвижение посетителей в здании Учреждения осуществляется в сопровождении работника Учреждения или дежурного администратора.

2.10. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в Учреждение директор, заместители директора, дежурный администратор. Работники, которым по роду работы необходимо быть в Учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании заявления, с письменной резолюцией директора Учреждения и оповещением сотрудников охранного предприятия.

2.11. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание Учреждения после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание Учреждения (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т. д.).

2.12. Материальные ценности выносятся из здания Учреждения на основании акта о временной передаче имущества, подписанного директором и в присутствии заместителя директора по АХР.

### **3. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи**

3.1. Въезд и парковка на территории Учреждения автомашин на правах частной собственности разрешены на основании приказа директора Учреждения. При отсутствии такового запрещены.

3.2. Допуск автотранспортных средств на территорию Учреждения осуществляется с разрешения директора, заместителя директора по АХР или дежурного администратора.

3.3. Допуск автотранспортных средств осуществляется на основании путевого листа и водительского удостоверения, на право управления автомобилем с записью в "Книге допуска автотранспортных средств".

3.4. Движение автотранспорта по территории Учреждения разрешено со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

3.5. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию беспрепятственно. В последующем после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в "Книге допуска автотранспортных средств" осуществляется запись о допуске автотранспорта.

3.6. Автотранспорт, прибывший для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, отходов, допускается на территорию в установленное время с разрешения директора, заместителя директора по АХР.

3.7. При допуске на территорию Учреждения автотранспортных средств сотрудник охранного предприятия предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории.

#### **4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима**

4.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании и на территории Учреждения разрешено:

- обучающимся с 7-30 до 18.30 в соответствии с расписанием занятий, работой кружков и секций;
- работникам с 7.00 до 19.00.

В остальное время присутствие обучающихся и работников Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. В целях организации и контроля за соблюдением образовательного процесса, а также соблюдения внутреннего распорядка из числа педагогов и заместителей директора Учреждения назначается дежурный администратор в соответствии с графиком, который осуществляет ежедневную проверку зданий, потенциально опасных участков и критических элементов объекта.

4.3. Перед началом и по окончании работы Учреждения дежурный администратор осуществляет его обход по маршруту. В рабочее время обход осуществляется каждые два часа сотрудниками охранного предприятия.

4.4. В целях обеспечения пожарной, антитеррористической безопасности обучающиеся, работники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной и антитеррористической безопасности в здании Учреждения и на его территории.

4.5. В помещениях и на территории Учреждения запрещено:

- нарушать установленные правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, чердачное помещение строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

- курить, в том числе электронные сигареты;

- выгуливать собак и других опасных животных.

4.6. Все помещения Учреждения закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным директором спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

## **5. Порядок проведения контроля за поддержанием в исправном состоянии инженерно-технических средств и системы охраны**

5.1. Ежедневное техническое обслуживание (далее ТО) проводится на технических средствах оповещения, работающих непрерывно, и предусматривает проверку:

- наличия и состояния основных комплектующих блоков, средств измерений и запасного имущества;

- исправности источников электроснабжения и готовности их к применению;
- надежности крепления блоков и соединения электрических разъемов;
- наличия и правильности ведения эксплуатационно-технической документации;
- работоспособности и проведения необходимых регулировок технических средств оповещения по встроенным приборам.

5.2. Работы в объеме ТО проводятся специалистами, допущенными к эксплуатационно-техническому обслуживанию технических средств оповещения. О результатах проведения ТО делается отметка в книге учета технического состояния технических средств оповещения.

## **6. Порядок информирования об угрозе совершения**

### **или о совершении террористического акта в здании или на территории**

#### **Учреждения и реагирования лиц на полученную информацию**

6.1. При обнаружении угрозы совершения террористического акта в Учреждении, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта в Учреждении или при совершении террористического акта в Учреждении (на территории) работники Учреждения обязаны незамедлительно сообщить указанную информацию должностному лицу, осуществляющему непосредственное руководство деятельностью работников Учреждения, или лицу, его замещающему.

6.2. При получении указанной информации должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников Учреждения, или лицо, его замещающее, либо уполномоченное им лицо незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный

орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения Учреждения, а также представителя учредителя (начальника управления образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края/лицо его замещающее).

6.3. Телефоны дежурных служб правоохранительных органов:

6.3.1. Отдел в г. Георгиевске службы на Кавминводах Управления по Ставропольскому краю Федеральной службы безопасности Российской Федерации: г. Георгиевск, ул. Ленина, д.125, тел. дежурного: (87951) 2-25-85.

6.3.2. Телефон доверия ФСБ России для междугородних звонков: 8 (495) 224-22-22, для международных звонков: +7 (495) 224-22-22, логический номер: 8-800-224-22-22, для СМС сообщений: 8-916-240-24-84, электронная почта: [ufsb@wuppy.net.ru](mailto:ufsb@wuppy.net.ru) .

6.3.3. Межмуниципальный отдел МВД России «Георгиевский» - г. Георгиевск, ул. Калинина, д.12, тел. дежурного: (87951) 02, 2-34-51, «Телефон доверия» ГУ МВД России по Ставропольскому краю: круглосуточно (8652) 95-26-26, либо 8-800-100-26-26 (звонок бесплатный), факс дежурной части ГУ МВД России по Ставропольскому краю: (8652) 26-63-26, дежурная часть УГИБДД ГУ МВД России по Ставропольскому краю: (8652) 38-42-55.

6.3.4. Государственное учреждение «7 отряд федеральной противопожарной службы по Ставропольскому краю» - г.Георгиевск, ул. Пятигорская, д.4, тел. дежурного: (87951) 01, 2-49-20.

6.3.5. Муниципальное казённое учреждение «Служба спасения» Георгиевский район, ст. Незлобная, ул. Ленина, д. 41, тел. дежурного: (87951) 4-01-01, 4-13-52.

6.3.6. Единый экстренный канал помощи: 102/112 (для любых операторов мобильной связи).

6.3.7. Управление образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края - г. Георгиевск, улица Ленина, 110, тел. 8 (87951) 3-20-25.

6.4. При направлении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в Учреждении с помощью средств связи лицо, передающее информацию, сообщает:

- свои фамилию, имя, отчество, должность;
- наименование объекта (территории) и его точный адрес;
- дату и время обнаружения угрозы совершения террористического акта на территории Учреждения, получения информации об угрозе совершения террористического акта или о совершении террористического акта;
- характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
- имеющиеся достоверные сведения о нарушителе и предпринимаемых им действий;
- количество находящихся в Учреждении (на территории Учреждения) людей;
- другие оперативно значимые сведения.

6.5. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует фамилию, имя, отчество, должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи. При направлении такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

6.6. Директор Учреждения или лицо, его замещающее, при обнаружении угрозы совершения террористического акта или о его совершении в Учреждении или на его территории обеспечивает:

- усиление контроля пропускного и внутриобъектового режимов, прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (территорию);

- своевременное оповещение (информирование) работников и посетителей Учреждения об угрозе совершения или о совершении террористического акта;

- безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, учащихся и посетителей Учреждения;

- беспрепятственный доступ на объект (территорию) сотрудников территориальных органов безопасности, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

## **7. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности**

### **Учреждения**

7.1. Антитеррористическая защищенность Учреждения обеспечивается путем осуществления мероприятий в целях:

- воспрепятствования неправомерному проникновению в Учреждение:

- выявления потенциальных нарушителей установленных в Учреждении режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;

- пресечения попыток совершения террористических актов в Учреждении:

- минимизации возможных последствий и ликвидации угрозы террористических актов в Учреждении;

- обеспечения защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности Учреждения, иных документах и на других материальных носителях информации, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности Учреждения;

- выявления и предотвращения несанкционированного проноса (привоza) в Учреждение (территорию) и применения в Учреждении (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

7.2. Воспрепятствование неправомерному проникновению в Учреждении достигается посредством:

- разработки и реализации комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения в Учреждение, локализации и нейтрализации последствий их проявления:

- организации охраны и оснащения Учреждения современными инженерно-техническими средствами и системами;

- организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, контроля их функционирования;

- своевременного выявления, предупреждения и пресечения действий лиц, направленных на совершение террористического акта;

- организации индивидуальной работы с работниками Учреждения по вопросам противодействия идеям терроризма;

- обеспечения контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Учреждения;

- организации обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам Учреждения;

7.3. Выявление потенциальных нарушителей установленных в Учреждении режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта обеспечивается путем:

- периодической проверки зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территорий),

систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта с целью выявления признаков подготовки или совершения террористического акта;

- организации санкционированного допуска граждан и автотранспортных средств в Учреждение;

- сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения. фото- и видеосъемки в Учреждении неизвестными лицами, провокаций сотрудников охраны в Учреждении на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц в Учреждение, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями, сооружениями) или вблизи Учреждения вещей и транспортных средств;

- своевременного информирования правоохранительных органов о фактах хищения и незаконного приобретения работниками Учреждения оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения.

7.4. Пресечение попыток совершения террористических актов в Учреждении достигается посредством:

- организации санкционированного допуска граждан и транспортных средств в Учреждение;

- своевременного выявления фактов нарушения пропускного и внутри объектового режимов, попыток проноса (провоза) запрещенных предметов (радиоактивных, взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) в Учреждение;

- исключения фактов бесконтрольного пребывания в Учреждении посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от Учреждения;

- поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи в Учреждении;

- обеспечения обхода и осмотра Учреждения и территории, а также периодической проверки складских и подсобных помещений;

- контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

- организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

7.5. Минимизация возможных последствий и ликвидации угрозы террористических актов в Учреждении достигается посредством:

- своевременного выявления и немедленного доведения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориальных органов безопасности, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- обучения работников Учреждения способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения;

- своевременного оповещения работников и посетителей Учреждения о безопасной и беспрепятственной эвакуации, обеспечения технических возможностей эвакуации;

- проведения занятий с работниками Учреждения по минимизации морально-психологических последствий террористического акта.

7.6. В целях обеспечения необходимой степени антитеррористической защищенности Учреждения независимо от присвоенной им категории осуществляются следующие мероприятия:

- назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Учреждения и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности Учреждения с периодичностью не реже 1 раза в год для объектов (территорий) второй и третьей категорий опасности, не менее 2 раз в год - для объектов (территорий) первой категории опасности;

- организация пропускного режима и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, установленных в Учреждении;

- организация взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения объекта (территории) по вопросам противодействия терроризму;

- обеспечение инженерно-технического укрепления зданий (строений, сооружений) Учреждения;

- осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам Учреждения;

- размещение в Учреждении наглядных пособий с информацией о порядке действия работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц или предметов в Учреждении, а также при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов в Учреждении;

- оборудование Учреждения системами экстренного оповещения работников и посетителей Учреждения о потенциальной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.

7.7. Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности Учреждения, иных документах и на других материальных носителях информации, в том числе

служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности Учреждения, достигается посредством:

- установления порядка работы со служебной информацией ограниченного распространения;

- ограничения доступа должностных лиц (работников) к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности Учреждения, иных документах и на других материальных носителях информации;

- определения обязанностей лиц, допущенных к служебной информации ограниченного распространения. в том числе лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности Учреждения, иных документов и других материальных носителей информации, содержащих сведения о состоянии антитеррористической защищенности Учреждения и принимаемых мерах по ее усилению;

- обеспечения надлежащего хранения и использования служебной информации ограниченного распространения, в том числе содержащейся в паспорте безопасности Учреждения, иных документах и на других материальных носителях информации;

- организации и осуществления контроля за обеспечением установленного порядка работы со служебной информацией ограниченного распространения и ее хранения в целях выявления и предупреждения возможной утечки служебной информации ограниченного распространения, в том числе содержащейся в паспорте безопасности Учреждения, иных документах и на других материальных носителях информации:

- подготовки и переподготовки Должностных лиц (работников) по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения.

7.8. Выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) в Учреждение и применения в Учреждении токсичных химикатов, отравляющих

веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправок, достигается путем:

- своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, а также попыток проноса (провоза) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов в Учреждение;

- периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и прилегающих к ним территорий;- обучения работников Учреждения способам защиты и действиям в случае применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов.