

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)**

ПРИКАЗ

21 августа 2024 года

№ 294

г. Георгиевск

О создании родительского (общественного) контроля за организацией и качеством школьного питания в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска

На основании Федерального закона от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "О образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" от 18.05.2020 г., Договора от 30 марта 2016 г. № 6.2016-19.04 на оказание услуг по организации питания обучающихся и работников образовательных учреждений города Георгиевска Ставропольского края, приказа МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от 21.08.2024 г. № 291 "Об организации питания обучающихся МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска в 2024-2025 учебном году", в целях формирования здоровья и увеличения продолжительности активного долголетия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского (общественного) контроля (далее - комиссия) для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания школьников, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения требований санитарного законодательства) (Приложение 1).
2. Комиссии осуществлять:
 - 2.1. Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.
 - 2.2. Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися.
 - 2.3. Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств.

2.4. Обеспечение необходимых условий для соблюдения воспитанниками МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока, обеденного зала.

2.5. Контроль за правомерностью определения контингента детей, имеющих право на получение льготного питания.

2.6. Соблюдение графика работы столовой.

3. Утвердить:

3.1. План-график работы комиссии по организации контроля и качества питания обучающихся МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

3.2. План-график организации контроля и качества питания обучающихся МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).

4. Результаты контроля доводить до сведения родителей на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
М.П.**

Ю.П. Мартышко

С приказом от 21.08.2024 г. № 294 ознакомлены:

**Состав комиссии родительского (общественного) контроля
за организацией и качеством школьного питания
в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска**

№ п/п	Ф.И.О. члена комиссии	Деятельность в ОУ	Функционал в составе комиссии
1.	Зозуля Оксана Владимировна	Председатель Управляющего совета	председатель комиссии
2.	Малашихина Марина Петровна	Председатель Совета родителей	заместитель председателя комиссии
3.	Иващенко Ольга Николаевна	Ответственный за организацию питания	член комиссии
4.	Валевская Маргарита Александровна	Педагог-организатор	член комиссии
5.	Трофимова Инна Сергеевна	Представитель Совета родителей класса	член комиссии
6.	Дряева Юлия Васильевна	Представитель Совета родителей класса	член комиссии

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
М.П.**

Ю.П. Мартынко

**План-график
работы комиссии по организации контроля и качества питания
обучающихся МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание плана работы комиссии по организации контроля и качества питания обучающихся	Сентябрь
2	Знакомство с документацией по организации питания	Сентябрь
3	Проверка готовности пищеблоков к новому учебному году	Сентябрь
4	Контроль за санитарным состоянием и содержанием оборудования, кухонной и столовой посуды, согласно СанПиН	не реже 1 раза в четверть
5	Контроль за соблюдением норм питьевого режима	не реже 1 раза в четверть
6	Контроль за соблюдением работниками пищеблока и обучающихся норм и правил личной гигиены	не реже 1 раза в четверть
7	Контроль за соблюдением соответствия циклического меню с меню на каждый день	не реже 1 раза в четверть
8	Контроль за соблюдением сочетаемости блюд в меню, с учетом сезонности предлагаемых продуктов, витаминизации блюд	не реже 1 раза в четверть
9	Контроль за соблюдением качества и безопасности поставляемых продуктов, условий и сроков их хранения	не реже 1 раза в четверть
10	Контроль за соблюдением технологического процесса приготовления пищи в соответствии с предварительным заказом	не реже 1 раза в четверть
11	Проведение контрольных проверок норм выдачи рациона	не реже 1 раза в четверть
12	Проведение контрольных проверок норм выдачи рациона	не реже 1 раза в четверть
13	Проведение бесед о правильном здоровом питании, соблюдении гигиенических норм и правил. о правилах поведения за столом и т.д.	не реже 1 раза в четверть

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю.П. Мартышко

**План-график
организации контроля и качества питания
обучающихся МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Период проверки	Плановая дата проверки	Фактическая дата проверки
1	Первая четверть	27.09.2024	
2	Вторая четверть	20.12.2024	
3	Третья четверть	14.02.2025	
4	Четвертая четверть	25.04.2025	

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
М.П.**

Ю.П. Мартышко