

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»**

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 353

г. Георгиевск

**Об активизации работы школьного спортивного клуба «БАРС»
на 2024-2025 учебный год**

В целях реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ, развития детско-юношеского спорта в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска, приобщения к систематическим занятиям физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу структурного подразделения физкультурно-оздоровительной направленности в форме школьного спортивного клуба (далее ШСК «БАРС») с 02.09.2024 года на базе МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска.

2. Назначить учителя физической культуры Шевцову М. В. куратором ШСК «БАРС»

3. Утвердить:

3.1. Расписание спортивных секций ШСК «БАРС» (Приложение 1).

3.2. Состав совета ШСК «БАРС» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).

3.3. План работы ШСК «БАРС» на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).

3.4. План спортивно-массовых мероприятий ШСК «БАРС» на 2024-2025 учебный год (Приложение 4).

3.5. План участия ШСК «БАРС» в окружных спортивных мероприятиях на 2024-2025 учебный год (Приложение 5).

3.6. Должностная инструкция руководителя школьного спортивного клуба «БАРС» (Приложение 6).

3.7. Должностная инструкция учителя физической культуры дополнительного образования МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска (Приложение 7).

3.8. Дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности ШСК «БАРС» МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска (Приложение 8).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Осипову А. С.

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
М.П.**

Ю. П. Мартылко

С приказом от 02.09.2024 г. № 353 ознакомлены:

Осипова А.С. _____ «__» _____ 2024 г.

Шевцова М.В. _____ «__» _____ 2024 г

Приложение 1
к приказу МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
от 02.09.2024 г. № 353

**Расписание работы школьного спортивного клуба «БАРС»
на 2024-2025 учебный год**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Футбол (Долуханов Г.Г.)						09:40- 10:20
Волейбол (Долуханов Г.Г.)						10:30- 12:00
Баскетбол (Шевцова М.В.)						13:55- 14:35
Легкая атлетика (Шевцова М.В.)						12:10- 13:40

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартылко

М.П.

**Состав совета ШСК «БАРС»
на 2024-2025 учебный год**

Председатель клуба - Шевцова Майя Валентиновна

Заместитель председателя – Долуханов Геннадий Григорьевич

Члены совета:

№ п/п	Ф.И.	Класс	Ответственный
1	Слуцкий Максим	10	Организация и проведение соревнований
2	Мелян Аветис	10	Агитационно-просветительская работа
3	Клименко Иван	9	Организация и проведение соревнований
4	Яковенко Алина	9	Организация и проведение физкультурных перемен
5	Концовая Камилла	9	Агитационно-просветительская работа

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартылко

М.П.

План работы ШСК «БАРС» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Дата	Результат
1	Подготовка документации работы спортивного клуба	Совет клуба	сентябрь	
2	Заседание совета школьного клуба	Совет клуба	1 раз в четверть	протоколы
3	Организация и проведение школьных Дней здоровья	Совет клуба, администрация школы	сентябрь декабрь март май	Положения, протоколы
4	Участие в окружных соревнованиях и обсуждение итогов соревнований	Школьные спортивные команды	В течение года	приказ
5	Участие в городских соревнованиях и обсуждение итогов соревнований	Школьные спортивные команды	В течение года	приказ
6	Организация и проведение школьных спортивно-массовых мероприятий	Совет клуба	По плану школы	Положения, протоколы
7	Выступление на линейках членов совета клуба об итогах работы	Совет клуба	В течение года	Отчеты фото
8	Поощрение особо отличившихся учащихся	Совет клуба	В течение года	Вручение грамот
9	Агитационно-просветительская работа	Совет клуба	В течение года	Стенд «Спортивная жизнь»
10	Отчет о работе школьного спортивного клуба на совещаниях и педсоветах	Совет клуба	В течение года	отчеты
11	Итоги работы за год	Совет клуба	май	протокол

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	<p>Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: Разработать график проведения подвижных перемен и физкультминуток. Проведение физкультминуток, подвижных перемен.</p>	<p>сентябрь в течение года</p>	<p>Кл. руководители, совет ШСК</p>
2	<p>Спортивная работа в секциях. Составить расписание секционных занятий. Осуществлять деятельность секционных занятий.</p>	<p>До 02.09.2024г в течение года</p>	<p>М. В. Шевцова, А. С. Осипова</p>
3	<p>Организация работы по месту жительства учащихся Организация и помощь в оборудовании зимних и крытых площадок для спортивных занятий выходного дня для жителей города.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Совет ШСК</p>
4	<p>Агитация и пропаганда. Обновить стенд физической культуры. Обновление уголка для грамот, призов. Оформить стенд «Спорт для всех и каждого»</p>	<p>сентябрь в течение года</p>	<p>М. В. Шевцова Совет ШСК</p>
5	<p>Работа с родителями и педагогическом коллективом. Лекции для родителей на темы: «Личная гигиена школьника»; «Распорядок дня школьника»; «Корректировка осанки у детей»; «Здоровый образ жизни». Консультации для родителей по вопросам организации физического воспитания в семье, методик закаливания и укрепления здоровья. Приглашать родителей на спортивные праздники.</p>	<p>в течение года</p>	<p>М. В. Шевцова мед. работник</p>

6	<p>Подготовка физкультурно-спортивного актива. Выбор Совета ЛСК «Барс». Утверждение плана работы школьного спортивного клуба. Осуществление работы школьного спортивного клуба.</p>	<p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>М. В. Шевцова</p> <p>Совет ШСК</p>
7	<p>Внеурочная деятельность. Организация и проведение спортивно-массовых школьных мероприятий согласно плану. Участие в окружных соревнованиях.</p>	<p>в течение года</p>	<p>М. В. Шевцова</p> <p>Совет ШСК</p>

Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска
 М.П.

Ю. П. Мартылко

**План спортивно-массовых мероприятий МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Время проведения	Участники	Название мероприятия
1	сентябрь	1-11 кл.	День здоровья Легкоатлетические командные эстафеты. Игровые состязания на открытой площадке.
2	октябрь	5-11 кл.	Эстафеты ПДД
3	декабрь	1-4 кл.	Веселые старты Эстафетные командные состязания в спортивном зале.
4	декабрь	5-6 кл	Пионербол Встречи команд классов.
5	декабрь	7-9 кл.	Волейбол Встречи команд классов.
6	февраль	1-4 кл.	Масленичные забавы Игровые состязания команд классов на открытой площадке.
7	март	5-11 кл.	Лапта Соревнования среди сборных команд 5-11 классов школы.
8	апрель	7-11 кл.	Стритбол Соревнования команд юношей и девушек 7-11 классов.
9	май	1-11 кл.	День здоровья Легкоатлетические состязания на открытой площадке команд 1-4 классов. Легкоатлетические состязания с элементами ориентирования среди команд 5-8 и 9-11 классов

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартышко

**План участия в окружных спортивных мероприятиях
2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	дата	участники	Соревнования	Результат
1	сентябрь	Обучающиеся общеобразовательных учреждений, учителя физической культуры	Легкоатлетический кросс «Золотая осень» памяти тренера – преподавателя С.А. Просандеева (муниципальный этап)	
2	сентябрь	сборная команда МБУ ДО СШ	Открытый краевой турнир по легкой атлетике, посвященный памяти Лукинова Ю.К.	
3	сентябрь	педагоги, обучающиеся 7-11-х классов	23-й туристический слет обучающихся и педагогических работников	
4	сентябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап Всероссийского турнира по футболу «Кожаный мяч 2024»	
5	октябрь	сборные команды общеобразовательных учреждений 3-х возрастных групп	Первенство округа среди общеобразовательных учреждений по футболу «Кожаный мяч 2024»	
6	октябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап Спартакиады по общефизической подготовке молодёжи допризывного возраста	
7	октябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Школьный этап военно-спортивной игры «Зарница 2:0»	
8	октябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Первенство округа по легкой атлетике «Олимпийская звездочка»	

8	октябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Открытый турнир округа по футболу среди юношей 2014 – 2015 г.р., посвященный памяти тренера преподавателя Казимова А.К.	
9	октябрь	Сборные команды	Муниципальный этап краевых соревнований «Школа безопасности» и «Юный спасатель»	
10	октябрь	учителя физической культуры, обучающиеся общеобразовательных учреждений	Школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады «Олимпийская команда» по направлению «Спорт» в рамках Всероссийской Большой олимпиады «Искусство - Технологии - Спорт» ШСК	
11	ноябрь	коллективы и обучающиеся общеобразовательных учреждений	Заочный смотр-конкурс туристско-спортивной и экскурсионно-краеведческой работы в общеобразовательных учреждениях	
12	ноябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап всероссийских соревнований «Мини – футбол в школу»	
13	ноябрь	обучающиеся образовательных организаций	Участие в краевой акции «День призывника»	
14	ноябрь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап по баскетболу среди юношей и девушек	
15	декабрь	Муниципальный этап соревнований по волейболу среди юношей, девушек	Муниципальный этап соревнований по волейболу среди юношей, девушек	
16	декабрь	сборная команда МБУ ДО СШ	Предновогодний турнир по лёгкой атлетике	
17	декабрь	команда МБУ ДО	Новогодний Кубок по мини	

		СШ	футболу ГМО СК среди детей	
18	декабрь	команда МБУ ДО СШ	Традиционный предновогодний турнир Георгиевского муниципального округа по легкой атлетике	
19	январь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Турнир по волейболу на Кубок управления образования среди юношей и девушек	
20	январь	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Турнир по баскетболу на Кубок управления образования среди юношей и девушек	
21	февраль	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Месячник оборонно-массовой, военно-патриотической и спортивной работы	
22	февраль	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальные лично – командные соревнования по спортивному ориентированию на кубок местного отделения ДОСААФ России	
23	март	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Лично – командные соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Кубок Победы 2025»	
24	март	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Лично-командное первенство школьников ГМО СК по спортивному ориентированию, посвященное 80 годовщине Победы в Великой Отечественной войне	
25	апрель	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап по легкой атлетике «Шиповка юных»	
26	апрель	обучающиеся общеобразовательных	Личное – командное первенство по легкой	

		2учреждений	атлетике	
27	апрель	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Личное – командное первенство по легкой атлетике	
28	апрель	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап краевых спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	
29	май	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Муниципальный этап военно – спортивной игры «Зарница 2:0»	
30	май	обучающиеся общеобразовательных учреждений	Проведение героической поверки «Я помню. Я горжусь!»	

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартынко

Должностная инструкция руководителя школьного спортивного клуба «БАРС»

1. Общие положения

1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба «БАРС» возлагается на лицо, с которым директор образовательного учреждения заключил договор безвозмездного оказания услуг.

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется директору образовательного учреждения.

1.3. Руководителю ШСК непосредственно подчиняются:

- заместители руководителя клуба;
- педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели);

1.4. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Положением «О школьном спортивном клубе», локальными правовыми актами МБОУ лица № 4 г. Георгиевска, (в том числе настоящей инструкцией);
- Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты. Руководитель ШСК обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

-

2. Функции

Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- 2.1. Обеспечение организации деятельности ШСК;
- 2.2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания воспитанников ШСК;

2.3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодежного спорта;

2.4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения;

2.5. Организация спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов, соревнований, туристических слетов, и др.;

2.6. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодежи.

3. Должностные обязанности

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует:

- законодательство РФ и Региона в области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК;

- готовность работников и воспитанников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах;

3.2. Планирует:

- подготовку занятий совместно с Советом ШСК;

- организацию учебно-тренировочных сборов и соревнований.

3.3. Организует:

- работу Совета ШСК;

- участие воспитанников клуба в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях;

- учебно-воспитательный процесс;

- внутришкольные и межшкольные соревнования и физкультурно-спортивные праздники;

- связи клуба с другими организациями для совместной деятельности;

- накопления имущества и оборудования;

- подготовка отчетной документации;

- работу с родительской общественностью.

3.4. Осуществляет:

- составление учебного расписание клуба;

- ведение документации ШСК;

- своевременное и правильное оформление документов на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение;

3.5. Разрабатывает:

- схему управления клубом;
- планы, положения и программы деятельности ШСК, в том числе материально-технического развития ШСК.

3.6. Контролирует:

- соблюдение преподавателями и воспитанниками клуба прав детей и «Положения о ШСК «БАРС»;
- состояние инвентаря и учебного оборудования;
- проведение занятий преподавателями клуба;
- выполнение принятых решений и утвержденных планов работы ШСК;
- соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне образовательного учреждения;
- выполнение преподавателями клуба возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

3.7. Руководит:

- работой клуба;
- работой Совета ШСК;
- разработкой документов по ШСК.

3.8. Корректирует:

- план действий сотрудников и воспитанников ШСК во время учебно-воспитательного процесса, учебно-тренировочных сборов, соревнований; - план работы ШСК.

3.9. Консультирует:

- сотрудников ШСК, воспитанников и их родителей (законных представителей) по работе ШСК, по содержанию руководящих документов.

3.10. Представляет:

- ШСК на педагогических советах, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, связанных с деятельностью клуба.

4. Права

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности ШСК во время проведения занятий, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

4.2. Давать обязательные распоряжения сотрудникам и воспитанникам ШСК во время проведения учебно-тренировочных сборов и соревнований.

4.3. Требовать от сотрудников ШСК выполнения планов работы, приказов и распоряжений, касающихся их действий при организации занятий в клубе.

4.4. Привлекать сотрудников ШСК к проведению любых мероприятий, касающихся деятельности ШСК.

4.5. Представлять сотрудников и воспитанников ШСК к поощрению.

4.6. Запрашивать для контроля и внесения корректив рабочую документацию различных подразделений и отдельных лиц, находящихся в непосредственном подчинении.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения «О ШСК «БАРС», распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, представленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших за собой дезорганизацию работы ШСК несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель ШСК может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы ШСК, руководитель ШСК привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение ШСК или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, представленных настоящей Инструкцией.

6. Взаимоотношения Руководитель ШСК:

6.1. Работает в соответствии с планом ШСК;

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательного учреждения.

6.3. Своевременно представляет Директору образовательного учреждения необходимую отчетную документацию.

6.4. Получает от директора образовательного учреждения информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и воспитанниками ШСК.

7. Права и обязанности воспитанников ШСК

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование; - вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий; - бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю; - показывать личный пример здорового образа жизни.

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартышко

М.П.

Должностная инструкция учителя физической культуры дополнительного образования МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция учителя физической культуры в школе разработана на основе Профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» с изменениями от 5 августа 2016 года, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ с изменениями от 8 августа 2024 года; требованиями ФГОС НОО и ООО, утвержденных соответственно Приказами Минпросвещения России №286 и №287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 8 ноября 2022 года, ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г с изменениями от 12 августа 2022 года; *СП 2.4.3648-20* «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная *должностная инструкция учителя физкультуры* по профстандарту определяет перечень трудовых функций и обязанностей учителя физической культуры в школе, а также его права, ответственность и взаимоотношения по должности в коллективе образовательной организации.

1.3. Учитель физкультуры принимается на работу и освобождается от должности директором в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.4. Учитель физической культуры непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. На должность учителя физкультуры принимается лицо:

- имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей учебной дисциплине «Физическая культура», либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в общеобразовательной организации;
- без предъявления требований к стажу работы;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического

освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

- не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

1.7. В своей деятельности учитель физкультуры руководствуется должностной инструкцией, составленной в соответствии с профстандартом, Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента, решениями Правительства РФ и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся образования и воспитания обучающихся. Также, педагог школы руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного и среднего общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО и СОО);
- Федеральной образовательной программой начального, основного и среднего общего образования (ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;
- Уставом и локальными нормативными актами, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора общеобразовательной организации;
- правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- трудовым договором между работником и работодателем; П инструкцией по охране труда для учителя физкультуры; П Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.8. Учитель физической культуры должен знать:

- приоритетные направления и перспективы развития педагогической науки и образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, законодательство о правах ребенка;
- требования ФГОС НОО, ФГОС ООО и СОО к преподаванию физкультуры, рекомендации по внедрению ФГОС в общеобразовательной организации;
- преподаваемый предмет «Физическая культура» в пределах требований ФГОС и ФООП начального, основного и среднего общего образования, их истории и места в мировой культуре и науке;
- современные формы и методы обучения и воспитания школьников;
- перспективные направления развития современного физического

воспитания и спорта;

историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;

- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии поликультурного, продуктивного, дифференцированного и развивающего обучения, реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся образовательного учреждения;
- методы убеждения и аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разных возрастных категорий, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- Федеральную рабочую программу по учебному предмету «Физическая культура» соответствующего уровня общего образования и методику обучения физической культуре;
- учебники по физической культуре, отвечающие положениям ФГОС начального, основного и среднего общего образования;
- основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- теорию и методику преподавания физкультуры;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности;
- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
- теория и технологии учета возрастных особенностей обучающихся;
- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;
- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
- социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
- основы психодидактики, поликультурного образования;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- основы работы с персональным компьютером, текстовыми редакторами, презентациями, электронной почтой и браузерами;

- средства обучения, используемые учителем в процессе преподавания физкультуры, и их дидактические возможности;
- требования к оснащению и оборудованию спортивного зала и спортивных площадок;
- правила внутреннего распорядка общеобразовательной организации, правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности в спортивном зале и на спортивных площадках, при использовании спортивного оборудования, снарядов и инвентаря, при использовании персонального компьютера и иной оргтехники.

1.9. Учитель физкультуры должен уметь:

- владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: исследовательская деятельность и т.п.;
- объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;
- проводить учебные занятия по физкультуре, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
- планировать и осуществлять образовательную деятельность в соответствии с Федеральной основной общеобразовательной программой (ФООП);
- разрабатывать рабочие программы по физической культуре на основе Федеральной рабочей программы (ФРП) по учебному предмету «Физическая культура» соответствующего уровня общего образования и обеспечивать их выполнение;
- применять современные образовательные технологии при осуществлении образовательной деятельности;
- организовать самостоятельную деятельность детей, в том числе исследовательскую;
- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательную деятельность всех учеников, в том числе с особыми потребностями в образовании: учащихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательных отношениях;
- использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования и среднего общего образования;
- владеть методами убеждения, аргументации своей позиции;
- организовывать различные виды внеурочной спортивной и оздоровительной деятельности: дни здоровья, соревнования и спортивные игры, другие внеурочные спортивные мероприятия;
- использовать информационные источники, следить за последними открытиями в области физического воспитания и спорта, знакомить с ними обучающихся на уроках;
- находить ценностный аспект учебного знания, обеспечивать его понимание обучающимися;

- управлять классом с целью вовлечения детей в процесс обучения, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;
- защищать достоинство и интересы школьников, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- сотрудничать с классным руководителем и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому учащемуся школы вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками общеобразовательной организации;
- владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- общаться со школьниками, признавать их достоинство, понимая и принимая их;

владеть общепользовательской, общепедагогической и предметно-педагогической ИКТ-компетентностями;

- поощрять формирование эмоциональной и рациональной потребности детей в коммуникации как процессе, жизненно необходимом для человека.

1.10. Учитель физической культуры должен быть ознакомлен с должностной инструкцией, разработанной с учетом профстандарта, знать и соблюдать установленные правила и требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены и гигиены труда в общеобразовательной организации.

1.11. Педагогический работник должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в общеобразовательной организации.

1.12. Учителю физкультуры запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2. Трудовые функции

Основными трудовыми функциями учителя физкультуры являются:

2.1. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательной деятельности в общеобразовательной организации:

2.1.1. Общепедагогическая функция. Обучение.

2.1.2. Воспитательная деятельность.

2.1.3. Развивающая деятельность.

2.2. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации Федеральной основной общеобразовательной программы (ФООП):

2.2.1. Педагогическая деятельность по реализации ФООП начального общего образования.

2.2.2. Педагогическая деятельность по реализации ФООП основного и среднего общего образования.

2.2.3. Предметное обучение. Физическая культура.

3. Должностные обязанности

3.1. В рамках трудовой общепедагогической функции обучения:

- осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП начального, основного и среднего общего образования;
- разрабатывает и реализует рабочие программы по физической культуре на основе Федеральной рабочей программы (ФРП) соответствующего уровня образования;
- участвует в разработке и реализации программы развития общеобразовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- осуществляет планирование и проведение учебных занятий по физкультуре;
- проводит систематический анализ эффективности уроков и подходов к обучению;
- осуществляет организацию, контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися образовательной программы по предмету «Физическая культура» в соответствии с ФООП НОО, ФООП ООО и СОО;
- формирует универсальные учебные действия;
- формирует у обучающихся школы мотивацию к обучению.

3.2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности:

- осуществляет регулирование поведения учащихся для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках физической культуры, поддерживает режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию детей;
- реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на уроках физкультуры, так и во внеурочной деятельности;
- ставит воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- контролирует выполнение учениками правил поведения в спортивном зале, на стадионе и спортивных площадках в соответствии с Уставом школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся общеобразовательной организации;
- способствует реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности школьника (образовательной, исследовательской, проектной);
- способствует развитию у школьников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.

3.3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности:

- осуществляет проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды на занятиях по физкультуре;
- развивает у детей познавательную активность, самостоятельность, инициативу, способности к исследованию и проектированию;

- осваивает и применяет в работе психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учеников: одаренные и социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты и дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями, дети с ограниченными возможностями здоровья и девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказывает адресную помощь учащимся образовательного учреждения;
- как учитель-предметник участвует в психолого-медико-педагогических консилиумах;
- разрабатывает и реализует индивидуальные учебные планы (программы) по физкультуре в рамках индивидуальных программ развития ребенка;
- формирует и реализует программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения.

3.4. В рамках трудовой функции педагогической деятельности по реализации образовательной программы начального общего образования:

- проектирует образовательную деятельность на основе ФГОС НОО с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к образовательной;
- формирует у детей социальную позицию обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе;
- формирует метапредметные компетенции, умение учиться и универсальные учебные действия до уровня, необходимого для освоения знаний и умений по физической культуре;
- объективно оценивает успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития образовательной деятельности мальчиков и девочек;

организует образовательную деятельность с учетом своеобразия социальной ситуации развития ребенка;

- корректирует образовательную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек;
- участвует в мероприятии в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с учителем начальных классов и психологом) по профилактике возможных трудностей адаптации детей к образовательной деятельности в основной школе.

3.5. В рамках трудовой функции педагогической деятельности по реализации образовательных программ основного и среднего общего образования:

- формирует общекультурные компетенции и понимание места физической культуры, спорта и здорового образа жизни в общей картине мира;
- определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития;

- определяет совместно с учеником, его родителями (законными представителями) и другими участниками образовательных отношений зоны его ближайшего развития, разрабатывает и реализует (при необходимости) индивидуальный образовательный маршрут по дисциплине «Физическая культура»;
- планирует специализированную образовательную деятельность для класса и/или отдельных контингентов учащихся с выдающимися спортивными способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся школы, уточняет и модифицирует планирование;
- осуществляет организацию спартакиад, спортивных соревнований и игр, дней здоровья в школе, иных внеурочных спортивных и оздоровительных мероприятий.

3.6. В рамках трудовой функции обучения предмету «Физическая культура»:

- формирует конкретные знания, умения и навыки в области физкультуры;
- формирует образовательную среду, содействующую развитию способностей в области физической культуры каждого ребенка и реализующую принципы современной педагогики;
- содействует развитию инициативы обучающихся по использованию физкультуры;
- осуществляет профессиональное использование элементов информационной образовательной среды с учетом возможностей применения новых элементов такой среды, отсутствующих в общеобразовательной организации;
- использует в работе с детьми информационные ресурсы, в том числе ресурсы дистанционного обучения, осуществляет помощь детям в освоении и самостоятельном использовании этих ресурсов;
- содействует в подготовке обучающихся к участию в олимпиадах по физической культуре, спартакиадах, спортивных соревнованиях и играх, защите исследовательских работ и проектов по физкультуре;
- формирует и поддерживает высокую мотивацию, развивает спортивные способности обучающихся, ведет спортивные секции, факультативные и элективные курсы для желающих и эффективно работающих в них учащихся школы;
- предоставляет информацию о дополнительном образовании, возможности углубленных занятий физкультурой или определенным видом спорта в других образовательных и иных организациях;
- консультирует обучающихся по выбору профессий и специальностей, где особо необходима физкультура;
- содействует формированию у школьников позитивных эмоций от спортивной деятельности по физкультуре;
- формирует позитивное отношение со стороны всех обучающихся к спортивным достижениям одноклассников независимо от абсолютного уровня этого достижения;
- формирует представления обучающихся о пользе физкультуры и здорового образа жизни вне зависимости от избранной профессии или специальности;
- сотрудничает с другими учителями-предметниками, осуществляет межпредметные связи в процессе преподавания физической культуры.

3.7. Осуществляет образовательную деятельность, ориентированную на достижение планируемых результатов освоения обучающимися физической культуры в соответствии

с ФОП соответствующего уровня общего образования, на развитие личности и ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, на самореализацию и формирование самостоятельности и самосовершенствования.

3.8. Соблюдает отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой, которое должно составлять не менее 70%.

3.9. Контролирует наличие у детей спортивной формы и спортивной обуви.

3.10. Осуществляет контроль состояния здоровья и физического развития обучающихся в течение всего периода обучения.

3.11. После окончания последнего урока физической культуры яму для прыжков в длину закрывает полимерной пленкой или иными защитными приспособлениями.

3.12. Организует оздоровительные мероприятия (зарядки, дни здоровья, спортивные месячники и т.д.), участвует в организации оздоровительных, спортивных мероприятий в пришкольном оздоровительном лагере.

3.13. Организует участие обучающихся в спортивных соревнованиях и играх, в неделях физкультуры, защитах исследовательских проектов, в оформлении предметных стенгазет.

3.14. Организует совместно с коллегами проведение школьного этапа олимпиады по физкультуре, спортивных соревнований и игр. Формирует сборные команды школы для участия в следующих этапах олимпиады, спортивных соревнований и игр по физкультуре.

3.15. Осуществляет контроль состояния и эксплуатации имеющихся спортивных снарядов и иного спортивного оборудования, ежедневной обработки спортивного инвентаря и матов с использованием мыльно-содового раствора.

3.16. Учителю физкультуры запрещается:

- менять на свое усмотрение расписание уроков (занятий);
- отменять занятия, увеличивать или сокращать длительность уроков и перемен;
- удалять учеников с занятий;
- проводить спортивные занятия и мероприятия на сырых площадках;
- проводить занятия на открытых спортивных площадках в дождливые, ветреные и морозные дни.

3.17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время образовательной деятельности, школьного этапа олимпиады по физкультуре, проводимых им спортивных соревнований.

3.18. Информировывает непосредственного руководителя (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

3.19. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими), посещает по просьбе классных руководителей родительские собрания, оказывает консультативную помощь родителям обучающихся (лицам, их заменяющим).

3.20. Согласно годовому плану работы школы принимает участие в педсоветах, совещаниях, семинарах, неделях физической культуры, в предметных школьных МО и методических объединениях учителей физкультуры, которые проводятся вышестоящей организацией.

3.21. Разрабатывает инструкции по правилам безопасности для обучающихся в спортивном зале и на спортивных площадках, по видам спортивной деятельности и при использовании спортивных снарядов с консультативной помощью специалиста по охране труда.

3.22. Осуществляет контроль соблюдения обучающимися инструкций по правилам безопасности в спортивном зале и на спортивной площадке, проводит вводный инструктаж обучающихся и первичные инструктажи перед каждой новой темой и при первом использовании спортивного снаряда с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

3.23. Готовит спортивный зал и спортивное оборудование к приемке на начало нового учебного года.

3.24. Строго соблюдает права и свободы детей, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» и Конвенции ООН о правах ребенка, соблюдает этические нормы и правила поведения, является примером для школьников.

3.25. Педагог соблюдает должностную инструкцию учителя физкультуры по профстандарту, Устав школы и Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, режим времени работы и отдыха, требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

3.26. Систематически повышает свой профессиональный уровень. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования.

3.27. Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа.

3.28. Осуществляет контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе.

3.29. Учитель физкультуры исполняет иные обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». 3.31. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне.

4. Права

Учитель физкультуры имеет следующие права в пределах своей компетенции:

4.1. Право на участие в управлении общеобразовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом.

4.2. Право на участие в работе творческих групп, в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности школы, в том числе через органы управления и общественные организации.

4.3. На материально-технические условия, требуемые для выполнения ФРП по физкультуре.

4.4. На рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности, условиям Коллективного договора.

4.5. Свободно выбирать и использовать методики обучения физической культуре, учебные пособия и материалы, соответствующие образовательным программам начального, основного и среднего общего образования общеобразовательной организации.

4.6. Участвовать в разработке программы развития школы, получать от администрации и классных руководителей сведения, необходимые для осуществления своей профессиональной деятельности.

4.7. Давать обучающимся во время уроков физкультуры, а также перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать учеников к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, которые установлены Уставом и Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся.

4.8. Знакомиться с проектами решений директора школы, которые касаются его непосредственной деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, давать по ним объяснения.

4.9. Право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

4.10. В целях защиты своих прав учитель физкультуры самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ОУ обращения о применении к обучающимся основного и среднего общего образования (кроме обучающихся с ОВЗ (ЗПР)), нарушающим и (или) ущемляющим права педагогического работника, дисциплинарных взысканий, подлежащие обязательному рассмотрению;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.11. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Аттестоваться на добровольной основе.

4.12. На поощрения за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, по результатам педагогической деятельности в соответствии с ТК РФ, Коллективным договором или Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом.

4.13. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, а также на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в установленном порядке.

4.14. Право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъекта Российской Федерации, Уставом и Коллективным договором.

4.15. Учитель физкультуры имеет иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом школы, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Ответственность

5.1. В предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке учитель физкультуры несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательной деятельности с ними;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ по физической культуре в соответствии с учебным планом;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- за неоказание первой помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрывание несчастного случая;
- за отсутствие должного контроля соблюдения обучающимися требований безопасного поведения на занятиях по физкультуре, несвоевременное проведение или не проведение инструктажей по правилам безопасности;
- за нарушение порядка действий при чрезвычайной ситуации и эвакуации.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине учителя физической культуры возложенных на него трудовых обязанностей, должностной инструкции по профстандарту, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, учитывается при прохождении аттестации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка учитель физической культуры может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности учитель физкультуры несет ответственность в пределах определенных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение общеобразовательной организации или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель физкультуры несет материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Продолжительность рабочего времени для учителя физкультуры устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Норма часов учебной (преподавательской) работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы и является нормируемой частью его педагогической работы. В рабочее время учителя физкультуры включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с

учащимися, научная и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями.

6.2. Во время каникул, не приходящихся на отпуск, учитель физкультуры привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной деятельности в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы педагога во время каникул утверждается приказом директора.

6.3. Заменяет уроки временно отсутствующих преподавателей на условиях почасовой оплаты и по тарификации. Заменяется на период временного отсутствия учителями физкультуры или учителями, имеющими отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе.

6.4. Получает от директора и заместителей директора информацию нормативно-правового характера, систематически знакомится под подпись с соответствующими документами, как локальными, так и вышестоящих органов управления образования.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками, по вопросам успеваемости обучающихся – с родителями (лицами, их заменяющими).

6.6. В своей деятельности взаимодействует с классными руководителями, педагогом-психологом, педагогом-организатором, медицинским работником.

6.7. Сообщает директору и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения.

6.8. Принимает под свою персональную ответственность материальные ценности с непосредственным использованием и хранением их в спортивном зале.

6.9. Информировывает непосредственного руководителя о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заведующего хозяйством – о недостатках в обеспечении образовательной деятельности, аварийных ситуациях в работе систем электроосвещения, вентиляции, отопления.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление учителя физкультуры с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у директора школы, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления учителя физической культуры с настоящей должностной инструкцией по профстандарту подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у директора общеобразовательной организации, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

7.4. Контроль исполнения данной должностной инструкции возлагается на заместителя директора по УВР общеобразовательной организации.

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартышко

М.П.

**Дополнительные образовательные программы по направлениям
деятельности ШСК «БАРС» МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска**

Согласно учебному плану дополнительного образования МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска, принятому на заседании педагогического совета согласно протоколу № 1 от 29 августа 2024 г. (приказ МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от 29 августа 2024 г. № 301) утверждены следующие программы дополнительного образования по направлениям деятельности ШСК «БАРС»:

№	ФИО педагога	Кол-во часов	Название	Класс	Кол-во учащихся
1.	Долуханов Г.Г.	1	Футбол	5-9	28
2.	Долуханов Г.Г.	2	Волейбол	7-11	28
3.	Шевцова М.В.	2	Легкая атлетика	7-11	28
4.	Шевцова М.В.	2	Баскетбол	7-11	28

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю. П. Мартылко

М.П.