

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)**

ПРИКАЗ

21 августа 2024 года

№ 297

г. Георгиевск

Об организации работы по профилактике детского травматизма в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска

В соответствии со статьей 41 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», в целях пропаганды безопасного образа жизни среди обучающихся и предупреждения детского травматизма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по профилактике всех видов детского травматизма.
2. Назначить ответственным за профилактику детского травматизма и за ведение «Паспорта дорожной безопасности» учителя русского языка и литературы Осипову А.С.
3. Утвердить План по профилактике детского травматизма в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 1).
4. Ответственной за профилактику детского травматизма Осиповой А.С.:
 - 4.1. Регистрировать информацию о каждом несчастном случае в соответствии с Порядком расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися образовательных организаций всех типов, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.
 - 4.2. Информировать управление образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление образования) о фактах установления несчастного случая, тяжёлого несчастного случая со смертельным исходом обучающихся (независимо от места и времени происшествия) в течение одного календарного дня.
 - 4.3. Предоставлять в отдел воспитательной работы управления образования результаты педагогического расследования по факту несчастного случая с обучающимся в течение 5 (пяти) дней со дня утверждения акта о расследовании несчастного случая с обучающимся.
 - 4.4. Организовать работу по изучению ПДД по программе, рекомендованной МО СК и СКИРО ПК и ПРО, как региональный компонент в 1-11 классах, внеклассную и внеурочную деятельность руководителей по

профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с учащимися и их родителями (законными представителями).

4.5. Проводить ежегодное тестирование обучающихся 1-11 классов (апрель, сентябрь) (со 100% участием обучающихся) на знание Правил дорожного движения.

4.6. Организовать обязательное и систематическое обучение детей навыкам безопасного поведения на уроках, на улице, на дороге, в быту и т.д.

4.7. Рассматривать работу по предупреждению всех видов детского травматизма на педагогических советах, совещаниях, семинарах классных руководителей не реже одного раза в четверть.

5. Классным руководителям:

5.1. Руководствоваться при организации выездов групп детей на экскурсии, спортивные соревнования, культурные, досуговые и иные мероприятия Правилами организации перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28, санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2, методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2022 года «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций».

5.2. Руководствоваться при организации и проведении туристических походов письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года №09-3173 «О направлении рекомендаций».

5.3. Производить изучение ПДД на классных часах согласно Программе по изучению правил дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма 1 – 11 классы, рекомендованной МО СК и СКИРО ПК и ПРО как региональный компонент.

5.4. Еженедельно проводить профилактическую работу по профилактике детского травматизма с учащимися и их родителями (законными представителями).

5.5. Проводить 2–3-минутные беседы о соблюдении правил безопасности в школе, в быту, на улице, обращая внимание на погодные условия.

**План
по профилактике детского травматизма
в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального, муниципального школьного уровней	По мере поступления	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Разработка и утверждение плана работы по профилактике детского травматизма на 2024 – 2025 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
3.	Разработка локальных актов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма учащихся	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
4.	Формирование банка материалов по проблеме профилактики травматизма в период учебно-воспитательного процесса	По необходимости	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Кадровое обеспечение			
5.	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по профилактике детского травматизма	Август	Директор
6.	Взаимодействие сотрудников ГИБДД, МЧС, пожарной инспекции, медработников	В течение года	Социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ
Финансово-экономическое обеспечение			
7.	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортивном зале и на площадке	Август	Заместитель директора по АХР
8.	Своевременное пополнение аптечки в медицинском кабинете	В течение года	Заместитель директора по АХР
9.	Своевременный ремонт школьных помещений и школьной мебели	В течение года	Заместитель директора по АХР

10.	Поддержание в состоянии, отвечающем требованиям ТБ и ОТ, школьного здания и пришкольного участка	В течение года	Заместитель директора по АХР, ответственные за кабинеты
11.	Ежегодные испытания спортивного инвентаря, теплового и электрооборудования, пожарной сигнализации, вентиляционной системы	Август	Заместитель директора по АХР
12.	Создание библиотеки и подборка видеоматериалов по профилактике травматизма	В течение года	Заместитель директора по ВР, заведующая библиотекой
Информационное обеспечение			
13.	Инструктивные совещания с классными руководителями, учителями о проведении выездных, внеклассных мероприятий, каникул, по реализации приказов УО по профилактике травматизма	По плану	Заместитель директора по ВР
14.	Систематическое размещение на сайте школы нормативно-правовых документов и иной информации по вопросам охраны труда, профилактики травматизма	Ежеквартально	Техник
15.	Родительские собрания	Раз в четверть	Классные руководители
16.	Информирование участников учебно-воспитательного процесса о рекомендациях органов управления образования, Главного управления ГО и ЧС по соблюдению правил безопасного поведения в различных ситуациях	по факту	Преподаватель – организатор ОБЖ
17.	Проведение на уроках и во внеурочное время инструктажей для учащихся по технике безопасности	в течение года	Преподаватель – организатор ОБЖ
18.	Оформление и пополнение материалом стендов по профилактике травматизма: терроризму, пожарной безопасности, «Береги свою жизнь»	сентябрь, в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Организационные мероприятия			
19.	Организация и контроль за обработкой тротуаров, входных и пешеходных зон школы во время гололеда, снегопада	По необходимости	Заместитель директора по АХР
20.	Организация и контроль за устранением во время оттепели наледи, сосулек с крыш	По необходимости	Заместитель директора по АХР
21.	Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на занятиях физкультуры	согласно плану	Заместитель директора по ВР
22.	Расследование случаев травматизма детей	по факту	Заместитель директора по ВР, классные руководители
23.	Анализ состояния травматизма детей во время нахождения их на	в конце каждой	Заместитель директора по ВР,

	территории школы и проведения мероприятий в образовательном учреждении, направленных на предупреждение травматизма.	четверти	классные руководители
24.	МО « Новые формы работы с учащимися и родителями по профилактике травматизма»	Декабрь	Руководитель МО классных руководителей Колбнева М.Н.
25.	Проведение информационных и консультативных совещаний с учителями, классными руководителями по вопросам профилактики травматизма учащихся.	в течение года	Заместитель директора по ВР
26.	Оказание методической помощи учителям физической культуры и ОБЖ по реализации системы мер, направленных на профилактику травматизма на уроках и во внеурочное время	по необходимости	Заместитель директора по ВР
27.	Учебные эвакуации учащихся и сотрудников школы для отработки навыков при возникновении ЧП в школьном здании, техногенных катастрофах, террористических актах.	по отдельному плану	Преподаватель – организатор ОБЖ
28.	Разработка мероприятий по снижению травматизма "опасных зон" для детей: - анализ травмоопасных мест в помещениях и на территории учреждения; - выявление, контроль и ликвидация травмоопасных мест в учреждении; - собеседование с воспитанниками, обучающимися и сотрудниками с целью предупреждения травматизма в здании и на территории школы	ежегодно	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ
29.	Организация подвижных игр на переменах	в течение года	Классные руководители
30.	Психологические тренинги (психолог школы) по поведению в общественных местах, общение с незнакомыми людьми, как вести себя, если ты один дома.	по отдельному плану	Педагог- психолог
31.	Проведение дополнительных профилактических бесед перед началом и по окончании школьных каникул	перед началом и окончанием каникул	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ
32.	Просмотр видеофильмов «За здоровый образ жизни»	1 раз в четверть	Классные руководители
33.	Правила поведения в школе (на уроках, переменах, спортзале, столовой, в туалете, на школьной площадке) и быту (обращение с электроприборами, газом, поведение при стихийных бедствиях, техногенных катастрофах, правила поведения на водных объектах, при пожаре).	В течение года	Классные руководители
34.	«Бизнес кота Матроскина» - беседа об отравлении грибами, ягодами, растениями, консервами и др.	В течение года	Классные руководители

35.	Осторожно – ядовитые грибы и растения (дурман-трава, белена, табак, мандрагора, белладонна, ложные опята, сморчки и т.п.)	В течение года	Классные руководители
36.	Поведение в ЧС: Оповещение и эвакуация	В течение года	Классные руководители
37.	Рекомендации доктора Айболита: правильная осанка - хорошая фигура.	В течение года	Классные руководители
38.	Электричество опасно для жизни! (электрические провода, станции и т.п.)	В течение года	Классные руководители
39.	Внимание! Бытовая химия. Поведение в ЧС: химическая авария.	В течение года	Классные руководители
40.	Новый год и Рождество Христово – без пожаров. Запрет на пользование бенгальскими огнями, петардами. Поведение в толпе.	Декабрь	Классные руководители

**Директор МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска**

Ю.П. Мартылко