

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»  
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевск)**

**ПРИКАЗ**

**27 марта 2024 г.**

**№ 98**

**г. Георгиевск**

**Об организации работы МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска по приёму детей в МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска (в том числе в 1-й класс) на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 22.02.2024 г. № 529 «О закреплении муниципальных образовательных организаций Георгиевского муниципального округа Ставропольского края за территориальными участками (микрорайонами)», Постановлением администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную образовательную организацию, а также организацию дополнительного образования» от 25.11.2020 № 3062, Положением о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию» и приём в МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска, утвержденного приказом МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от 09.03.2023 г. № 105, приказом МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от 27 марта 2024 г. № 95 «О внесении изменений в Положение о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию» и приём в МБОУ

лицей № 4 г. Георгиевска, утвержденное приказом МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от 09.03.2023 г. № 105, в целях реализации права на получение образования на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования», в целях реализации права на получение образования на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по приёму детей в 1-й класс на 2024-2025 учебный год с 01.04.2024 г. по 05.09.2024 г.
2. Утвердить план работы по увеличению контингента МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 2).
4. Утвердить состав конфликтной комиссии по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 3).
5. Утвердить график работы комиссии по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 4).
6. Утвердить форму заявления по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 5).
7. Утвердить форму заявления по приёму в контингент МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 6).
8. Утвердить форму расписки по предоставлению муниципальной услуги МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска «Зачисление в образовательное учреждение» (Приложение 7).
9. Утвердить форму выписки из приказа о зачислении ребенка в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (Приложение 8).
10. Утвердить форму уведомления о мотивированном отказе в зачислении ребёнка в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 9).
11. Утвердить форму протокола по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года (Приложение 10).

12. Осуществлять первоочередное право на зачисление детей в контингент МБОУ лица № 4 г. Георгиевска, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ лицеем № 4 г. Георгиевска (Приложение 11).

12.1. Осуществлять первоочередное и преимущественное право на зачисление детей в контингент МБОУ лица № 4 г. Георгиевска (Приложение 12).

13. Приём в контингент МБОУ лица № 4 г. Георгиевска осуществлять в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. Председателю комиссии, учителю начальных классов, исполняющей обязанности заместителя директора по УВР, Вырвихвист Е.В.:

14.1. Обеспечить соблюдение законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, Георгиевского городского округа по зачислению детей в контингент и в 1 класс МБОУ лица № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года.

14.2. Прием заявлений о зачислении в первый класс 2024-2025 учебного года для детей, зарегистрированных на закреплённой территории за МБОУ лицеем № 4 г. Георгиевска (Приложение 11), начать 1 апреля по 30 июня 2024 года, прием заявлений о зачислении в первый класс 2024-2025 учебного года для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории за МБОУ лицеем № 4 г. Георгиевска, начать с 6 июля текущего года по 5 сентября до момента заполнения свободных мест.

14.3. Закончить приём заявлений в 1 класс 2024-2025 учебного года не позднее 5 сентября текущего года.

14.4. Выделить рабочее место для свободного доступа гражданам, изъявившим желание подать заявление в электронном виде, с выходом на портал Госуслуг.

15. Назначить ответственным за обеспечение бесперебойной работы рабочего места, доступа к portalу Госуслуг техника МБОУ лица № 4 г. Георгиевска Крайнова В.В.

16. Технику Крайнову В.В.:

16.1. Обеспечить бесперебойную работу рабочего места, доступ к portalу Госуслуг.

17. Назначить ответственным за внесение и обработку информации, поступающей от заявителя на portalе Госуслуг, учителя информатики Тимонина А.В.

18. Учителю информатики Тимонину А.В.:

18.1. Актуализировать на информационных стендах и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационные материалы, направленные на популяризацию предоставления услуг в электронном виде.

18.2. Подготовить для заявителей материалы, в которых наглядно и доступно изобразить этапы подачи заявления на предоставление каждой услуги в электронном виде и разместить их на сайте.

18.3. Обеспечить актуализацию информации о зачислении в 1-й класс через портал Госуслуг и наличии свободных мест на сайте Учреждения.

19. Секретарю приёмной комиссии по приёму детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска 2024-2025 учебного года Жерновниковой Г.Ю.:

19.1. Оформлять протоколы по зачислению детей в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска в срок не позднее 1 рабочего дня.

19.2. Ознакомить родителей (законных представителей) с распорядительным актом о приёме на обучение детей, проживающих на закреплённой территории) и направить заявителю письменное уведомление о принятии решения в течение 3 дней после завершения приёма заявлений.

19.3. Ознакомить родителей (законных представителей) с распорядительным актом о приёме на обучение ребёнка или поступающего, не проживающего на закреплённой территории) и направить заявителю письменное уведомление о принятии решения в течение 5 дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

20. Секретарю МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска Измайловой О.О. оформлять приказы на зачисление детей в 1 класс 2024-2025 учебного года в течение 3 дней, делать записи в алфавитных книгах.

21. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

С приказом ознакомлены:

«__»_____ 2024 г.	Вырвихвист Е.В.
«__»_____ 2024 г.	Цветкова Т.И.
«__»_____ 2024 г.	Губанова Г.П.
«__»_____ 2024 г.	Осипова А.С.
«__»_____ 2024 г.	Крайнов В.В.
«__»_____ 2024 г.	Жерновникова Г.Ю.
«__»_____ 2024 г.	Авакян Э.Я.
«__»_____ 2024 г.	Шахназарян Л.Б.
«__»_____ 2024 г.	Измайлова О.О.
«__»_____ 2024 г.	Тимонин А.В.

Проект приказа подготовлен учителем начальных классов, исполняющей обязанности заместителя директора по УВР Вырвихвист Е.В.

Визы:

**План работы МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска на 2024-2025 учебный год  
по увеличению контингента МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска**

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Обход территории, закреплённой за МБОУ лицеем № 4 г. Георгиевска, с целью учёта детей от 6,5 до 18 лет.	Учитель начальных классов, исполняющая обязанности заместителя директора по УВР Вырвихвист Е.В.	Август, декабрь
2.	Посещение детских садов с агитационными мероприятиями	Учитель начальных классов, исполняющая обязанности заместителя директора по УВР Вырвихвист Е.В.	Март-апрель
3.	Размещение информации по приему в 1 класс, а также зачислению на свободные места, индивидуальному отбору в классы с углубленным изучением ряда предметов на сайте	Техник	Март-до 5 сентября текущего года (приём в 1 кл.), в теч года (1-11 кл.)
4.	Предоставление платной услуги «Подготовка детей к школе»	Кадровый специалист	В течение года
5.	Размещение агитационной и просветительской информации о лицее, программах обучения, учителях в СМИ, на сайте, в соц. сетях	Секретарь приёмной комиссии	В течение года

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

**Состав комиссии по приёму детей в 1 класс  
2024-2025 учебного года МБОУ лицея №4 г. Георгиевска**

№	Ф.И.О.	Должность	Функционал
1.	Вырвихвист Евгения Владимировна	Учитель начальных классов, исполняющая обязанности заместителя директора по УВР	Председатель комиссии
2.	Губанова Галина Петровна	Руководитель ШМО начальных классов	Заместитель председателя комиссии
3.	Жерновникова Галина Юрьевна	Секретарь комиссии	Учитель
4.	Авакян Эллина Яшаевна	Медицинская сестра	Член комиссии
5.	Осипова Анна Сергеевна	Педагог-психолог	Педагог-психолог
6.	Цветкова Татьяна Ивановна	Социальный педагог	Член комиссии
7.	Крайнов Виталий Викторович	Техник	Член комиссии

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

**Состав конфликтной комиссии по приёму детей в 1 класс  
2024-2025 учебного года МБОУ лицея №4 г. Георгиевска**

№	ФИО	Должность	Функционал
1.	Мартынка Юлия Петровна	Директор МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска	Председатель
2.	Вашкеева Наталья Юрьевна	Заместитель директора по УВР	Член комиссии
3.	Шахназарян Луиза Борисовна	Учитель русского языка и литературы	Секретарь

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**



**График работы приёмной комиссии по приёму детей  
в 1 класс 2024-2025 учебного года  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска**

<b>Дни недели</b>	<b>Время работы</b>
Понедельник	с 17.00 до 18.00
Пятница	с 17.00 до 18.00

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

*Образец заявления*

Директору МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
(наименование общеобразовательной организации)

Ю.П.Мартынко

(Ф.И.О. директора)

Петровой Марии Ивановны

(Ф.И.О. родителя (законных представителей) ребенка или поступающего)

адрес: ст. Незлобная, ул. Ленина, 75,

тел.: 89280000000

e-mail: oe1goya@bk.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка Петрова Ивана Сергеевича, 00.00.0000 года  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью, дата рождения,  
рождения, зарегистрированного по адресу: г. Георгиевск, ул. Ленина, 110,  
проживающего по адресу: ст. Незлобная, ул. Ленина, 115  
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

в 1 класс МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
(наименование общеобразовательной организации)

Наличие первоочередного или преимущественного права приема

Брат, Петров Игорь Сергеевич, проживающий в одной семье и имеющий  
общее место жительства, обучается в 5а классе МБОУ лицея № 4 г.  
Георгиевска.

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации отсутствует.

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) -----.

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) не требуется.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать, обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе ознакомлен (а).

00.00.0000

(дата)

\_\_\_\_\_ /М.И.Петрова/

(подпись родителя (законного представителя) или поступающего)

Я, Петрова Мария Ивановна, даю согласие на обработку

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) или поступающего)

персональных данных, а также персональных данных моего ребенка для формирования банка данных.

Персональные данные могут использоваться в целях формирования баз данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для формирования банка данных об обучающихся, с использованием фото и видеоматериалов в сети Интернет, для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях образования до окончания ребенка или поступающего в системе общего образования.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

00.00.0000

(дата)

\_\_\_\_\_ /М.И.Петрова/

(подпись родителя (законного представителя) или поступающего)

**И. о. директора МБОУ лица № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

*Образец заявления*

Директору  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
Мартынке Юлии Петровне  
(Ф.И.О. родителя (законных представителей) ребенка или поступающего)

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или

поступающего полностью, дата рождения, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

В \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)

Окончил (а) \_\_\_\_\_ класс ШКОЛЫ \_\_\_\_\_.

Изучал (а) \_\_\_\_\_ иностранный язык.

Наличие первоочередного или преимущественного права приема

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_.

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на

обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)\_\_\_\_\_.

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)\_\_\_\_\_

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать, обучение на\_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка \_\_\_\_\_ и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя) или поступающего)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) или поступающего)

даю согласие на обработку персональных данных, а также персональных данных моего ребенка для формирования банка данных.

Персональные данные могут использоваться в целях формирования баз данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для формирования банка данных об обучающихся, с использованием фото и видеоматериалов в сети Интернет, для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях образования до окончания ребенка или поступающего в системе общего образования.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя) или поступающего)

**И. о. директора МБОУ лицея № 4**  
**г. Георгиевска**  
**М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

Форма расписки  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Зачисление в образовательное учреждение»

РАСПИСКА

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) или поступающего)

Ваше заявление о приёме ребёнка в 1 класс на 2024-2025 уч. г. в МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска зарегистрировано в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение под №\_\_\_\_.

Из перечня представленных документов МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска  
(наименование организации)

получено:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

По вопросам приёма в образовательную организацию Вы можете получить консультацию по телефонам:

8(879)51 6- 42 -51 - директор МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска Ю.П.Мартынко  
(№ телефона) (наименование организации, Ф.И.О.)

8(879)51 6- 42 -51 - учитель начальных классов, исполняющая обязанности заместителя директора по УВР Вырвихвист Е.В.  
(№ телефона) (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и подпись должностного лица, ответственного за прием документов)

М.П. \_\_\_\_\_  
(дата)

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к приказу МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
от 27.03.2024 г. № 98

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4  
ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»  
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)**  
ул. Тургенева, д.16, г. Георгиевск,  
Ставропольского края, 357831  
Телефон: 8(87951)6-42-51  
ОГРН 1022601167820, ОКПО 22055541  
ИНН 2625011916, КПП 262501001  
e-mail: [school4\\_g@mail.ru](mailto:school4_g@mail.ru)  
сайт: <http://geoschool4.ru/>  
ответ на запрос № \_\_\_\_\_

**Выписка**  
из приказа о зачислении ребенка в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска»  
указать наименование образовательного учреждения

Выписка из приказа МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ «О зачислении в первый класс на \_\_\_\_\_ уч. г. в МБОУ  
лицей № 4 г. Георгиевска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Зачислить в контингент МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска на \_\_\_\_\_ уч.  
год:

\_\_\_\_\_   
указать Ф.И.О. детей

Верно

\_\_\_\_\_   
( Ф.И.О. секретаря)

\_\_\_\_\_   
(подпись)

\_\_\_\_\_   
(дата выдачи выписки)

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

**ФОРМА**  
уведомления о мотивированном отказе в зачислении  
ребенка в образовательное учреждение

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(имя получателя услуги)

Уведомляем Вас о том, что в связи с

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании

в зачислении Вашего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_отказано.

(указать Ф.И.О. ребенка)

**И. о. директора МБОУ лицея № 4**  
**г. Георгиевска**  
**М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»  
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)**

**Протокол № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ Г.

**заседания комиссии по приему в 1-е классы  
МБОУ лицея №4 г. Георгиевска**

Во исполнении закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявлений родителей, приёмная комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_ – учителя начальных классов, исполняющей обязанности заместителя директора по УВР МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска, председателя комиссии;
2. \_\_\_\_\_ - руководителя ШМО учителей начальных классов, заместителя председателя комиссии;

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_ - секретарь комиссии;
- \_\_\_\_\_ - врач;
- \_\_\_\_\_ - педагог-психолог;
- \_\_\_\_\_ - социальный педагог;
- \_\_\_\_\_ - технический специалист

**ПОВЕСТКА:**

1. Прием в 1-е классы МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска на 2024-2025 учебный год.

**Слушали:**

---

---

---

---

**Выступили:**

---

---

---

---

---

---

**Голосовали:** «за» - \_\_\_\_\_, «против» - \_\_\_\_\_, «воздержались» - \_\_\_\_\_.

**Решили:**

1.

---

---

2.

---

---

---

---

Председатель комиссии

---

Секретарь

---

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

**Территория (микрорайон), закрепленная  
за МБОУ лицеем №4 г. Георгиевска**

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей №4 города Георгиевска»</p>	<p>улица Калинина улица Карла Маркса улица Вехова улица Гастелло улица Тимирязева улица Ленина улица Моисеенко улица Гагарина улица Чугурина улица Котовского улица Щербакова улица Чапаева улица Чайковского улица Кутузова улица Зеленая улица Космонавтов пер. Бакинский пер. Казбекский пер. Менделеева пер. Кубанский пер. Солнечный пер. Харьковский улица Кочубея улица Тургенева пер. Радужный улица Макаренко улица Привольная улица Строителей  пер. Уральский улица Дружбы</p>	<p>№№ 118-136, 105/2 №№ 1-123 №№ 1-69, №№ 2- 20, 22, 24-128 №№ 1-72 №№ 110-116, №№ 113-117 №№ 249-257, №№ 256-266 №№ 131-141, №№ 168-176 №№ 267-309, №№ 224-262 №№ 118-122, №№ 137-141 №№ 99-101, №№ 108-110 №№ 109-111, №№ 104-106 №№ 93-95, №№ 108-110 №№ 1-29, №№ 2-50 №№ 2-40 №№ 1-33, №№ 2-32 №№ 1-37, №№ 2-30 №№ 1-19, №№ 2-20 №№ 1-12 весь весь весь весь №№ 2-16 №№ 4-50 (кроме 11/1,11/2) весь №№ 1-25, №№ 2-12 вся №№ 3,5,7,7/1,11,11/1,13,15,17, 19, 21, 25-35 №№ 1-43, №№ 2-34 №№ 6/1,6/2, 6/3,6/4, 8/1, 8/2, ,8/3, 8/4, 8/Б, 8/Г, 8/Д, 10, 10/1</p>
---	---	--

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**

**КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ,  
имеющих первоочередное право на предоставление места  
в МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска**

№ п/п	Наименование льготной категории	Нормативный акт
1.	Дети военнослужащих по месту жительства их семей места	абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
2.	Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции. Дети сотрудника полиции, детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации.	часть 6 статьи 46, части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
3.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской	часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных

<p>Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, дети, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	<p>гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»</p>
---	--

**КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ,  
имеющих преимущественное право на предоставление места  
в МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска**

№ п/п	Наименование льготной категории	Нормативный акт
1.	Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.	второй пункта 2 статьи 54 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2019, N 49, ст. 6970)

2.	<p>Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями <u>5</u> и <u>6</u> статьи 67 Федерального закона &lt;16&gt;".</p>	<p>приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 47 « О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»</p>
----	--	---

**И. о. директора МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
М.П.**

**Вашкеева Н.Ю.**