

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании первичной профсоюзной организации  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
(протокол № 3 от 17.02.2022 г.)  
Председатель первичной профсоюзной организации  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
\_\_\_\_\_ Л.А. Иванова

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 17 февраля 2022 г.  
(приказ МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
от 17.02.2022 г. № 54)  
Директор МБОУ лицея № 4  
г. Георгиевска  
\_\_\_\_\_ О.А. Соболева

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Совета родителей  
протокол № 3 от 17.02.2022 г.  
Председатель Совета родителей  
\_\_\_\_\_ О.В. Зозуля  
(Подпись) (Ф.И.О.)

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Совета обучающихся  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
(протокол № 3 от 17.02.2022 г.)  
Председатель Совета обучающихся  
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска  
\_\_\_\_\_ Г.Д. Цховребов  
(Подпись) (Ф.И.О.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о летнем лагере с дневным пребыванием детей «Космос»  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска»**

**г. Георгиевск  
2022 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего лагеря с дневным пребыванием «Космос» (далее – Лагерь) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска» (далее – Учреждение).

1.2. Юридический (фактический) адрес Учреждения:  
357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Тургенева, д. 16.

1.3. Контактная информация:  
телефон: 8(87951)6-42-51.  
e-mail.ru: [school4\\_g@mail.ru](mailto:school4_g@mail.ru)  
официальный сайт: <http://geoschool4.ru>

1.4. Режим работы летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Космос»: сезонный.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822-н (ред. от 03.09.2015) «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

- Приказом Минспорта России от 13.07.2016 № 808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Приказом Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 «Об утверждении общих требований к организации и проведению природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха, оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.32.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077 «О направлении рекомендаций вместе с Рекомендациями по созданию и функционированию системы управления охраной труда»;

- Письмом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 08-2228 «О направлении методических рекомендаций (вместе с Методическими рекомендациями по профилактике травматизма на занятиях физической культурой и спортом)»;

- Приказом Минздрава РФ № 134-н от 01.03.2016 г. «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнять нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

- Постановлением администрации Георгиевского городского округа по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, Уставом Учреждения

и другими нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней.

1.5. Положение принято с учетом мнения педагогического совета Учреждения, Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся.

## **2. Основные задачи**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и эффективного использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Организация содержательной и познавательной программы, направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

### **3. Организация и содержание деятельности**

3.1. Лагерь создается на базе Учреждения приказом директора Учреждения для детей, выпускников дошкольных образовательных организаций – будущих первоклассников и обучающихся Учреждения в возрасте от 6,5 до 15 лет (включительно).

3.2. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными организациями и учреждениями Ставропольского края и Георгиевского городского округа в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

3.3. Лагерь создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

3.3.1. Культурно-досуговую, туристско-краеведческую, физкультурно-спортивную, гражданско-патриотическую, социально-гуманитарную, естественнонаучную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства, физической культуры и спорта.

3.3.2. Наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;

3.3.3. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3.3.4. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

3.3.5. Профилактику, расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Лагере;

3.3.6. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

3.3.7. Организацию питания детей в Учреждении;

3.3.8. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления детей, для занятия ими физической культурой и спортом;

3.3.9. Обеспечение безопасности детей во время пребывания в Лагере;

3.3.10. Организует оздоровительную деятельность, которая регламентируется локальным нормативным актом;

3.4. Персонал учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, которые вносятся в медицинскую книжку.

3.5. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.6. Дети направляются в Лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере согласно

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

3.7. Приобретение путевок в лагерь с дневным пребыванием детей осуществляется родителями (законными представителями) непосредственно в Учреждении.

3.7.1. Для приобретения путевки в лагерь с дневным пребыванием детей необходимо представить в Учреждение следующие документы:

заявление родителя (законного представителя) о зачислении в лагерь с дневным пребыванием детей согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность ребенка;

медицинская справка установленной формы с приложением прививочной карты.

Родителям (законным представителям) рекомендуется предоставить полис индивидуального страхования ребенка от несчастного случая.

На основании предоставленных документов Учреждение заключает договор с родителями (законными представителями).

Дополнительно к заявлению предоставляется:

на детей, находящихся под опекой, детей, находящихся в приемных семьях – копия соответствующего удостоверения или постановления;

на детей из малоимущих семей - справка, подтверждающая данный статус из управления труда и социальной защиты населения администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края или ходатайство образовательного учреждения с приложением акта материально-бытового обследования;

на детей из многодетных семей – удостоверение многодетной семьи.

Оплата родителями (законными представителями) пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием детей осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения, на базе которой функционирует Лагерь.

За счет средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края может быть произведена полная оплата стоимости путевки на одного ребенка, на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края:

детям, оставшимся без попечения родителей;

детям, проживающим в малоимущих семьях;

детям из многодетных семей;

детям с отклонениями в поведении (состоящим на всех видах учета системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних).

3.7.2. Основания для отказа в зачислении в Лагерь:

отсутствие свободных мест в лагере с дневным пребыванием детей;

непредоставление одного из документов, предусмотренных пунктом 3.7.1. настоящего Положения, представление которого является обязательным.

3.7.3. Дети, родители (законные представители) которых предоставили полный пакет документов, считаются зачисленными в лагерь с момента подписания директором Учреждения 2-х стороннего договора.

3.8. Лагерь комплектуется:

из числа выпускников дошкольных образовательных организаций – будущих первоклассников, обучающихся 1-4 классов и подразделяется на отряды не более 25 человек;

из числа обучающихся Учреждения других классов - не более 30 человек.

3.9. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий многодетных и малообеспеченных семей; дети-инвалиды; дети-сироты; дети, находящиеся под опекой; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.10. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику Лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией Учреждения.

3.11. Количество и очередность смен Лагеря на базе Учреждения зависит от проведения государственной итоговой аттестации и заявлений родителей (законных представителей).

3.12. Продолжительность смены Лагеря – 21 календарный день.

3.13. В лагере строго соблюдаются санитарно-эпидемиологические правила, гигиенические нормы, требования противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.14. Содержание работы Лагеря с дневным пребыванием детей строится на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

3.15. В Лагере создаются условия для осуществления культурно-досуговой, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, гражданско-патриотической, социально-педагогической и естественнонаучной работы, развития творческих способностей детей.

3.16. Педагогический коллектив Лагеря составляет планирование отрядов в соответствии с программой деятельности и утверждается директором Учреждения, согласуется заместителем директора по воспитательной работе и начальником лагеря; распорядок дня составляется в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил.

3.17. Питание воспитанников организуется в столовой Учреждения в пределах средств, выделенных на питание по согласованию с органами Роспотребнадзора и органами местного самоуправления.

3.18. В стоимость путевки в Лагерь с дневным пребыванием детей, из расчета на одного ребенка в день, включены расходы на:

приобретение набора продуктов для организации 2-х разового питания (за счет средств бюджета Георгиевского городского округа Ставропольского края, за счет средств родителей (законных представителей);  
приготовление питания.

#### **4. Кадровое обеспечение**

4.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательный предварительный и периодический медицинский осмотр (обследование).

4.2. Приказом директора Учреждения из числа педагогических работников Учреждения временным переводом назначается начальник Лагеря, воспитатели, а также уборщик служебных и производственных помещений с сохранением должностных обязанностей.

4.3. При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.4. Начальник Лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями, ведет документацию. Обязанности, ответственность и права начальника Лагеря и воспитателей определяются должностными инструкциями.

4.5. Воспитатели реализуют программу по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами и СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха, оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.32.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

#### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник Лагеря и воспитатели несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в Лагере.

5.2. Воспитатели и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников перед началом смены в лагере с дневным пребыванием детей.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Организация питания осуществляется на основе примерного меню в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по технике безопасности, приказа начальника Лагеря, в соответствии с программой Лагеря, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» и приказом Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 «Об утверждении общих требований к организации и проведению природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий».

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Источниками финансирования отдыха и оздоровления детей являются средства бюджета Георгиевского городского округа, спонсорские средства, в том числе родителей (законных представителей), иные источники финансирования.

6.2. Ответственность за финансовую деятельность Лагеря несет начальник Лагеря.