

УТВЕРЖДЕНО

на заседании общего собрания работников
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

протокол № 3 от 17.02 2022
г.

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ лицея № 4 г.
Георгиевска

 Л.А. Иванова



УТВЕРЖДЕНО

(протокол педагогического совета от 17.02, 2022 г
№ 6, приказ МБОУ лицея № 4 г.
Георгиевска от 17.02.2022 г. № 54)

Директор МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

 О.А. Соболева



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании материальной помощи работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска»

(далее - Положение)

(Приложение № 10 к КД)

г. Георгиевск

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании действующего законодательства в соответствии с Уставом Учреждения, Коллективным договором на 2022-2025 годы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления и локальными актами Учреждения.

1.3. Действие Положения распространяется на всех работников Учреждения.

1.4. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работникам, основным местом работы которых является Учреждение.

1.5. Материальная помощь оказывается при наличии экономии фонда оплаты труда.

II. Условия оказания материальной помощи

2.1. Материальная помощь может быть оказана в следующих случаях:

- случае выявления у работника Учреждения заболевания, лечение и диагностика которого требует больших материальных затрат;
- в случае смерти близких родственников работника (родители, дети, супруг/супруга);
- в случае возникновения ЧС (пожар, наводнение, кражи т.п.);
- единовременная материальная помощь педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов (далее - молодые специалисты).

2.2.2.3. Выплата в случае выявления у работника Учреждения тяжелых заболеваний, затраты на лечение которых не могут быть учтены при

определении суммы социального налогового вычета, либо не предусмотрены перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденным Правительством Российской Федерации, производится в размере до 8000 руб.

2.4. Выплата в случае смерти близких родственников работника (родители, дети, супруг/супруга) производится в размере до 8000 руб.

2.5. Выплаты в случае потери имущества вследствие пожара, наводнения, кражи, других несчастных случаях с причинением значительного ущерба имуществу работника Учреждения в размере до 8000 руб.

2.6. Единовременная выплата молодым специалистам производится по основному месту работы в размере 50000 рублей. Молодые специалисты, получившие единовременную материальную помощь обязаны отработать в учреждении 3 года. В случае досрочного увольнения молодые специалисты обязаны возместить полученную единовременную материальную помощь учреждению.

2.7. В исключительных случаях по решению комиссии материальная помощь может быть оказана по основаниям, не предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Положения.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Основанием для оказания материальной помощи работнику Учреждения является:

- личное заявление (Приложение 1) с приложением подтверждающих документов наступления случая для оказания материальной помощи;

- представления комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, премий, материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска" (далее - комиссия).

3.2. Заявление об оказании материальной помощи подается в комиссию с приложением документов, подтверждающих наступление случая для оказания материальной помощи.

3.3. Заявление регистрируется в журнале входящей документации комиссии и рассматривается от 3 до 7 рабочих дней.

3.4. Комиссия выносит решение о необходимости установления соответствующей выплаты и ее размера, с учетом наличия экономии фонда оплаты труда.

3.5. Материальная помощь оказывается при наличии экономии фонда оплаты труда на основании приказа Учреждения.

3.6. В случае отказа в оказании материальной помощи заявление и соответствующие документы с обоснованием решения комиссии возвращается заявителю.

3.7. В случае несогласия с решением комиссии работник может обратиться в Профсоюзный комитет.

3.8. Профсоюзный комитет рассматривает обращение в течении 3 дней и решение Профсоюзного комитета является заключительным, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей № 4 города Георгиевска и принимается на общем собрании трудового коллектива путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с 17 февраля 2022 года и действует до его отмены, изменения или замены новым.

4.3. С текстом настоящего Положения все сотрудники должны быть ознакомлены под подпись.

Приложение 1
к Положению об оказании
материальной помощи работникам
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

Директору МБОУ лицея № 4
г. Георгиевска

О.А. Соболевой

(ФИО заявителя)

(занимаемая должность)

паспорт _____
(серия, номер паспорта)

выдан

(когда и кем)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос об оказании мне материальной помощи в
связи _____

Подтверждающие документы (копии подтверждающих документов)
прилагаю на _____ листах, в _____ экземплярах.

Приложение: _____

*Перечислить наименования всех сданных документов и/или их копий

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

Рекомендуется оказать материальную помощь в размере _____

Председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда
оплаты труда, премий, материальной помощи работникам муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения "Многопрофильный лицей №
4 города Георгиевска" МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

_____/_____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Вх. № _____ « _____ » 20____ г.