

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Управляющего совета
протокол № 2 от 27.01.2018 г.

Председатель Управляющего совета

[Подпись] Руднева А.С.
(Подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета родителей № 4
от 03.02.2018 г.

Председатель Совета родителей

[Подпись] Защурин О.Б.
(Подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 23.01.2018 г.
(приказ МБОУ лица № 4
г. Георгиевска
от 12.02.2018 г. № 126)

Директор МБОУ лица № 4
г. Георгиевска



[Подпись] О.А. Соболева

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученического самоуправления МБОУ лица № 4 г. Георгиевска «МАРС»
(пр. № 5 от 24.01.2018 года)

Председатель ученического самоуправления МБОУ лица № 4 г. Георгиевска «МАРС»

[Подпись] Д.В. Кузьменко
(Подпись) (Ф.И.О.)

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

г. Георгиевск

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (пр. Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32),

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (пр. Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015),

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (пр. Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008),

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (пр. Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177),

Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (пр. Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185),

Правилами оказания платных образовательных услуг (пост. Правительства РФ от 15.08.2013 № 706) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления и МБОУ лица № 4 г. Георгиевска (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Порядок принят с учетом мнения педагогического совета

Учреждения, Управляющего совета, ученического самоуправления МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска «МАРС», Совет родителей.

2. Порядок и основания отчисления обучающихся

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

2.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

2.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 2.2. Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

2.2.2. По инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение Устава и локальных нормативных актов Учреждения.

2.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в Учреждения, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.

2.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в т. ч. в случае прекращения деятельности Учреждения.

2.2.5. По инициативе Учреждения в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

2.2.6. По инициативе Учреждения в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед Учреждением.

2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в Учреждения закрытого типа по решению суда.

2.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательной программе начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

2.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение управляющего совета, педагогического совета, совета родителей, ученического самоуправления МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска «МАРС».

2.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует управление образованием и молодежной политики администрации города Георгиевска.

2.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

2.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении по образцу, установленному Учреждением (Приложение 2).

2.13. При отчислении обучающегося Учреждение выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью Учреждения;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

При переводе обучающегося из Учреждения в другое образовательное Учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

3. Восстановление обучающегося в Учреждение

3.1. Восстановление в число обучающихся, отчисленных, исключённых ранее производится на основании решения педагогического совета.

3.2. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

3.3. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждение осуществляется только при наличии свободных мест.

3.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, Учреждение проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

3.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.7. При восстановлении в Учреждение обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (*при ее наличии*).

4. Перевод обучающихся

4.1. Перевод обучающихся из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.1.1. Учредитель Учреждения обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся

в следующий класс. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и/или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету/курсу, дисциплине, модулю не более двух раз в пределах одного календарного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

4.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве, не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.9. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

4.9.1. Осуществляют выбор принимающего учреждения;

4.9.2. Обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления, курирующие вопросы образования и молодежной политики для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

4.9.3. Обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающего Учреждения. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.9.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося из Учреждения в порядке перевода с указанием принимающего Учреждения.

4.9.5. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

медицинскую карту обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора.

4.9.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающее учреждение в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.9.7. Принимающее учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходного Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Учреждение о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающее Учреждение.

4.10. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из класса с углубленным изучением ряда предметов в другой класс, в том числе в класс с углубленным изучением ряда предметов по другому учебному плану, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

4.10.1. Осуществляют выбор класса;

4.10.2. Обращаются в администрацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при положительном решении педагогического совета издается приказ директора Учреждения о зачислении, с ликвидацией разницы учебных планов до конца текущего учебного года по согласованию с родителями в срок не позднее 10 рабочих дней;

при отрицательном решении педагогического совета Учреждением готовится уведомление с аргументированным ответом о причине невозможности перевода в течение 3 рабочих дней.

4.11. Не допускается перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из класса с углубленным изучением ряда предметов в другой класс, в том числе в класс с углубленным изучением ряда предметов по другому учебному плану, после 3 четверти текущего учебного года и на завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования.