

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 4 ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»
(МБОУ лицей № 4 г. Георгиевска)**

ПРИКАЗ

30 августа 2024 года

№ 306

г. Георгиевск

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 - 2025 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9, ГИА-11) в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 году. (приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Вашкеевой Н.Ю.

2.1. Обеспечить реализацию «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году.

2.2. Взять под личный контроль соблюдение сроков и реализацию «Дорожной карты» педагогическими работниками, участниками ГИА-9, ГИА-11, их родителями (законными представителями), в рамках подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицея № 4

г. Георгиевска

Ю.П.Мартынко

С приказом ознакомлены:

«___»_____2024 г.	_____	Вашкеева Н.Ю.
«___»_____2024 г.	_____	Белозерова О.М.
«___»_____2024 г.	_____	Тимонин А.В.
«___»_____2024 г.	_____	Шахназарян Л.Б.
«___»_____2024 г.	_____	Байдикова Е.М.
«___»_____2024 г.	_____	Тверитина О.С.
«___»_____2024 г.	_____	Тараканова М.В.
«___»_____2024 г.	_____	Варганов К.В.
«___»_____2024 г.	_____	Щербинина Е.В.
«___»_____2024 г.	_____	Мурадян Н.В.
«___»_____2024 г.	_____	Маршалкина Д.И.

Приложение № 1 к приказу
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска
от 30.08.2024 № 306

**План мероприятий («Дорожная карта»)
МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего образования (далее ГИА- 11) по всем предметам и подготовка анализа по итогам ГИА-11, ГИА-9	Август, сентябрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
1.2.	Подготовка отчетов руководителей методических объединений учителей-предметников с анализом проблем и постановкой задач на 2024/2025 учебный год.	Август, сентябрь 2024 год	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; руководители ЛМО
1.3.	Включение в педагогический совет обсуждение вопроса «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2024 году».	Август 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат о среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации, тренировочные работы). Подготовка их к проведению ГИА-11 в дополнительный период по обязательным учебным предметам	Июль-сентябрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР;

2.2.	Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации, тренировочные работы). Подготовка их к проведению ГИА-9 в дополнительный период по обязательным учебным предметам и по предметам по выбору	Июль-сентябрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР;
2.3.	Направление на курсы повышения квалификации учителей-предметников для организации работы предметных комиссий, курсы повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11.	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; Вырвихвист Е.В., заместитель директора по УВР.
2.4.	Участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 по каждому общеобразовательному предмету.	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; Вырвихвист Е.В., заместитель директора по УВР.
2.5.	Участие в краевых семинарах, вебинарах, круглых столах, семинарах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА- 9, ГИА-11.	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
2.6.	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11: «Анализ ГИА9, ГИА-11»; «Изменения в КИМах (ГИА-11); «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»; «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА». «Совершенствование преподавания учебных предметов».	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

2.4.	Разработка и утверждение плана-графика подготовки обучающихся к ГИА в 2024/2025 учебном году, включающая ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся по каждому предмету на основе анализа школьных и окружных методических объединений	Сентябрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; руководители ШМО.
2.5.	Утверждение графика консультаций по подготовки к ГИА-9, ГИА-11.	Сентябрь 2024	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
2.5.	Создание перечня учебной литературы и материалов для подготовки к ГИА	Октябрь 2024 года	Руководители ШМО.
2.6.	Проведение тренировочных работ по спецификации ЕГЭ, ОГЭ с обучающимися 9,11 классов по русскому языку и математике	Ноябрь 2024, декабрь 2024, март 2025	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
2.7.	Проведение тренировочных работ по спецификации ЕГЭ, ОГЭ с обучающимися 9,11 классов по предметам по выбору	Декабрь 2024, январь 2025, апрель 2025	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
2.8.	Контроль соблюдения утвержденного графика консультаций, посещаемости консультаций	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2.9.	Контроль учебной нагрузки обучающихся 9,11 классов.	В течение 2024-2025 учебного года	Классные руководители 9-х, 11-х классов.
2.10.	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; учителя-предметники.
2.11.	Контроль организации работы учителей-предметников (русский язык, математика, физика, химия биология) по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2.12.	Оказание методической (консультационной) помощи: учителям-предметникам по организации работы с одаренными обучающимися; учителям-предметникам, выпускники, которых не преодолели минимальный порог по учебным предметам по итогам ЕГЭ;	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

	школам, имеющим низкие результаты по итогам проведения ГИА в 2024 году		
2.13.	Организация и проведение мониторинга взаимопосещения уроков по каждому общеобразовательному предмету	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; руководители ШМО
2.14.	Организации и проведение семинаров для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки, обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2.15.	Организация и проведение семинаров, лекций, родительских собраний, индивидуальных консультаций по вопросу психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА через систему психологического сопровождения	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР, педагог-психолог Сборец В.В.
2.16.	Организация работы учителя-предметника по подготовке к ГИА: планирование по подготовке к ГИА; - изучение нормативных документов по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11; организация работы по повторению пройденного материала; использование демоверсий для подготовки к ГИА-9, ГИА-11; - организация работы по отработке заполнения бланков ГИА-9, ГИА-11; - использование сайтов: ФИПИ, Рособрнадзор, Минпросвещения РФ, https://ege.ru/ и др. для подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2.17.	Утверждение Графиков консультаций по подготовке ГИА-9, ГИА-11 для выпускников по каждому общеобразовательному предмету	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
2.18.	Участие в практических семинарах и мастер-классах для учителей русского языка, химии, биологии, физики, испытывающих трудности в подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11 или показывающих снижение качества знаний по предметам по результатам ГИА-9 и ГИА-11.	Ноябрь 2024 – март 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР, руководители ШМО

2.19	<p>Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах, итоговому сочинению (изложению) в 11 классах на школьном уровне;</p> <p>Проведение вебинаров или семинаров по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению) для лиц, задействованных в проведении ГИА;</p> <p>Проведение совещаний по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) при заместителе директора по УВР;</p> <p>Проведение муниципальных репетиционных работ: по итоговому сочинению (изложению) для выпускников 11 классов;</p> <p>по итоговому собеседованию по русскому языку для выпускников 9 классов</p> <p>Анализ проведения и результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку. Коррекция подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные дни (при необходимости);</p> <p>Мониторинг качества образования.</p>	<p>Октябрь 2024 года- февраль 2025 года</p> <p>Октябрь 2024 года- февраль 2025 года</p> <p>Октябрь - ноябрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 года - январь 2025 года</p> <p>Октябрь 2024 года февраль 2025 года</p>	<p>Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы</p>
2.20.	<p>Ознакомление учителей-предметников, участников ГИА, их родителей (законных представителей) с возможностями использования федеральных информационных ресурсов по подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ) по всем учебным предметам.</p>	<p>Октябрь 2024 года</p>	<p>Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР, руководители ШМО</p>
3. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	<p>Подготовка нормативных правовых документов школьного уровня в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА:</p>		<p>Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.</p>

	<p>ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о назначении ответственного за подготовку к ГИА в школе; • о назначении ответственного за ведение базы РИС и внесение достоверных сведений в РИС; • об организации «горячей линии»; • о проведении информационно-разъяснительной работы в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска; • об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2023 году; • об утверждении поэтажных схем пункта проведения ГИА-11, ГИА-9 (ППЭ 7024); • об организации инструктажей для лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11 (члены ГЭК, руководители пунктов проведения экзаменов, технические специалисты, ассистенты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники и др.), медицинских работников, граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9, ГИА-11. • Об обеспечении безопасности при проведении ГИА-9, ГИА-11; <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>- об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году;</p> <p>- о проведении заседаний психолого-медико-педагогической комиссии для определения специальных условий участникам ГИА-9, ГИА-11 с</p>	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Сентябрь 2024 г. Сентябрь 2024 г.</p> <p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Февраль 2025 - март 2025 г.</p> <p>Март 2025 - апрель 2025 г.</p> <p>Октябрь 2023 г.</p> <p>Октябрь-декабрь 2023 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p>	
--	--	---	--

	<p>ОВЗ, детям- инвалидам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о предоставлении списков для формирования базы работников и внесения их в РИС для проведения ГИА-9, ГИА-11; - об обеспечении готовности пунктов проведения экзаменов для проведения ГИА-9, ГИА-11; - об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам (в соответствии с расписанием проведения ГИА-9, ГИА-11), в том числе региональных и всероссийских тренировочных мероприятий; - об организации сопровождения обучающихся 9-х, 11-х классов в пункты проведения экзаменов. 	<p>Ноябрь 2024 - январь 2025 г.</p> <p>По мере проведения ГИА</p> <p>Май 2025 г.</p> <p>Апрель 2025 г. – май 2025 г.</p> <p>Апрель 2025 – июнь 2025 г.</p>	
3.2.	<p>Изучение нормативных правовых документов, распорядительных актов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году федерального, регионального уровней.</p>	<p>В течение 2024-2025 учебного года</p>	<p>Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.</p>
3.3.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, разработанных Министерством образования Ставропольского края:</p> <p>методических рекомендаций по подготовке к написанию итогового сочинения в 2024/25 учебном году для учителей русского языка и литературы;</p> <p>Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году;</p> <p>методических рекомендаций по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.</p> <p>Инструкций для членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов в и вне аудитории, технических специалистов.</p>	<p>В течение 2024-2025 учебного года</p> <p>Ноябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Декабрь 2024 г.</p> <p>В течение 2024-2025 учебного года</p>	<p>Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.</p>

3.4.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения государственной итоговой аттестации, на официальном сайте МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
3.5.	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с методическими рекомендациями, нормативными правовыми актами, разработанными на федеральном, региональном уровнях, муниципальном уровнях.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в обучающих семинарах, совещаниях на краевом уровне для: - ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11; - общественных наблюдателей; - уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК-11; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ. - экспертов предметных комиссий.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.2.	Определение кандидатур для состава предметных комиссий, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-9, ГИА-11.	Сентябрь - декабрь 2024	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.3.	Организация и проведение обучающих семинаров, инструктажей на школьном уровне ГИА — 9: • членов ГЭК-9; • руководителей ППЭ; • технических специалистов ППЭ;	Март - май 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.

	<ul style="list-style-type: none"> • организаторов ППЭ; • специалистов по инструктажу и лабораторным работам; • экспертов по оцениванию практической работы по химии; • общественных наблюдателей. ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> • членов ГЭК-11; • руководителей ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • организаторов ППЭ. - ассистентов	Февраль - май 2025 года	
4.4.	Дистанционное обучение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ) в 2025 году (учебная платформа ФТЦ). Дистанционное обучение членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ГИА-9 в 2024 году (учебная платформа СКИРО ПК и ПРО)	Февраль - апрель 2025 года Март-апрель 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.4.	Контроль за обучением педагогических работников, задействованных в проведении ГИА в 2025 году.	В течение 2024-2025 учебного года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.5.	Проведение инструктажа и распространение информационных памяток для лиц, привлекаемых для проведения ГИА-9, ГИА-11, в том числе медицинских работников и общественных наблюдателей.	Декабрь 2024 - май 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.6.	Участие в он-лайн семинарах по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11.	Согласно графику ФИПИ	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
4.7.	Организация учителей-предметников для обучения в эксперты предметных комиссий.	Январь – февраль 2025 г.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.

4.8.	Проведение инструктивных совещаний с лицами, задействованными в проведении ГИА-9, ГИА-11	Не позднее, чем 1 день до экзамена	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Сбор информации о выборе предметов для ГИА.	до 01 ноября 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; классные руководители 9-х, 11-х классов.
5.2.	Сбор письменных заявлений на участие в итоговом сочинении, итоговом собеседовании, ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11	Мартышко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; классные руководители 9-х, 11-х классов.
5.3.	Организация совещаний с классными руководителями 9,11 классов по вопросам заполнения РИС и подготовки ГИА в 2024-2025 году.	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
5.4.	Работа с классными руководителями 9-х, 11-х классов по вопросам: «Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся»; «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА»; «Индивидуальные особенности обучающихся с целью выявления оптимальной стратегии подготовки к ГИА»; «Контроль подготовки к ЕГЭ, ОГЭ».	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
5.5.	Формирование и предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками: - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - сведения об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о выпускниках текущего года; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;	В соответствии с Порядком проведения ГИА- 9 и ГИА-11, графиком РЦОИ	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.

	<ul style="list-style-type: none"> - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей и др. 		
5.6.	<p>Организация и проведение итогового сочинения: ознакомление с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году; информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11; обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися.</p>	Октябрь – декабрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
5.7.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: – проведение совещаний с учителями русского языка и литературы по проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году; – ознакомление с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебном году; – работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку; – информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению собеседования по русскому языку.</p>	Февраль 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; учителя русского языка и литературы.

5.8.	<p>Проведение заседаний методсовета, совещаний при заместителе директора</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Итоги экзаменационной кампании 2024 года»; • «Формирование базы данных детей с ОВЗ, детей-инвалидов, принимающих участие в ГИА»; • «Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»; • «Результаты итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку. Особенности проведения ГИА в 2025 году»; • «Объективность выставления отметок претендентам на поощрение медалями «За особые успехи в учении», аттестат об основном общем образовании с отличием»; • «Итоги проведения репетиционных работ. Совершенствование деятельности общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА в 2025 году»; • «Порядок завершения 2024-2025 учебного года. Об ответственности лиц, задействованных при проведении ГИА в 2025 году». 	По отдельному плану работы методического совета	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; руководители ШМО.
5.9.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году, формирование базы данных участников ГИА-9, ГИА-11.	Октябрь 2024	
5.10.	<p>Формирование и предоставление сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения об участниках проведения итогового сочинения • сведения об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку; • о выпускниках текущего года; • членов ГЭК, которым предполагается выдача 	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком РЦОИ.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

	<p>электронных подписей (токенов);</p> <ul style="list-style-type: none"> • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий; • общественных наблюдателей и др. 		
5.11.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение совещаний при заместителе директора по УВР по проведению итогового сочинению (изложения) в Георгиевском городском округе Ставропольского края в 2024/25 учебном году; • ознакомление с Порядком проведению итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/25 учебном году; • работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году; • организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат или отсутствующих по уважительной причине; • информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения). 	Октябрь 2024 – май 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
5.12.	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:</p> <p>проведение совещаний с заместителями руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, ответственных за проведение ГИА-9, по проведению итогового собеседования по русскому языку в</p>	Октябрь 2024 – май 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

	<p>Георгиевском городском округе Ставропольского края в 2024/25 учебном году;</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку; • организация и проведение повторного итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и не явившихся по уважительной причине; • информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению собеседования по русскому языку. 		
5.13.	Сбор сведений о необходимости пополнения материально-технической базы для подготовки обучающихся к практической части ОГЭ по физике и химии	В течение 2024-2025 учебного года	Директор Мартынко Ю.П., заместитель директора по УВР Вашкеева Н.Ю.
5.14.	Участие в тренировочных мероприятиях школьного, муниципального, федерального и регионального уровней по технологии проведения ЕГЭ	По отдельному графику	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
5.15.	Подготовка предложений и документов граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, организация работы общественных наблюдателей в период проведения ГИА-9 и ГИА-11.	Март-апрель 2025 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
5.16.	Организация и проведение заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Апрель-май 2025 года	Директор Мартынко Ю.П., заместитель директора по УВР Вашкеева Н.Ю.
5.17.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательной организации и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилей обучения	Ноябрь 2024 г. – январь 2025 г.	Директор Мартынко Ю.П., заместитель директора по УВР Вашкеева Н.Ю.

5.18.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ): <ul style="list-style-type: none"> • сбор сведений от общеобразовательных организаций об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; • подготовка документов в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию; • разработка схем ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ; • создание в ППЭ материально-технических условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов 	В течение 2024 – 2025 учебного года	Директор Мартынко Ю.П., заместитель директора по УВР Вашкеева Н.Ю.
5.19.	Прием апелляций от участников ГИА-9, ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами для передачи сведений в конфликтную комиссию министерства образования Ставропольского края	По отдельному графику работы конфликтной комиссии министерства образования Ставропольского края	Директор Мартынко Ю.П., заместитель директора по УВР Вашкеева Н.Ю.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Информационное наполнение сайта МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска информацией по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; инженер-программист Тимонин А.В.
6.2.	Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ лицее № 4 г. Георгиевска.	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; инженер-программист Тимонин А.В.
6.3.	Проведение родительских собраний: «Порядок проведения ГИА в 2025 году» «О порядке подготовки и проведению ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене).	Сентябрь 2024 года, декабрь 2024 года, апрель 2025 года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР; инженер-программист Тимонин А.В.
6.4.	Индивидуальное информирование и консультирование обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам связанным с проведением ГИА-9, ГИА-11.	В течение 2024-2025 учебного года.	Педагог-психолог О
6.4.	Проведение консультаций для родителей: «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ, ОГЭ».	В течение 2024-2025 учебного года.	Педагог-психолог Сборец В.В.

6.5.	Информирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА: изменения в ЕГЭ, ОГЭ; знакомство с инструкциями по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ; правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ; КИМы; официальные сайты сопровождения ЕГЭ, ОГЭ.	В течение 2024-2025 учебного года.	Классные руководители 9,11 классов, учителя-предметники
6.6.	Консультирование родителей по вопросам: «Процедура проведения ОГЭ, ЕГЭ»; «Порядок работы ППЭ и правила поведения обучающихся»; «Порядок подачи апелляции»; «Порядок действий при получении обучающимися неудовлетворительных оценок».	Ноябрь 2024 года, апрель 2025 года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
6.7.	Организация и участие во всероссийских мероприятиях, краевых акциях «ЕГЭ для родителей» и др.	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
6.8.	Участие родителей общественности в краевых, окружных и родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения в 2025 году ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года.	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
6.9	Разработка и утверждение приказом плана мероприятий по информационно-разъяснительной работе	Сентябрь 2024 года	Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: <ul style="list-style-type: none"> • мониторинг работы сайтов по информационной работе о проведении ГИА-9, ГИА-11; • мониторинг наличия информационных стендов; • работа телефонов «горячей линии» по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11; 	В течение 2024-2025 учебного года.	Мартышко Ю.П., директор

	<ul style="list-style-type: none"> • мониторинг организации общешкольных родительских собраний; • мониторинг выполнения мероприятий по повышению качества образования по обязательным предметам и предметам по выбору 		
7.2.	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС; • проведение собеседований по выполнению Планов с руководителями муниципальных общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты на ГИА в 2025 году; • осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах; • контроль организации дистанционного обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11; 	В течение 2024-2025 учебного года.	Мартынко Ю.П., директор
7.3.	Контроль за объективностью выставления отметок претендентам на получение аттестата об основном общем и среднем общем образовании с отличием и поощрение медалями	Январь 2025 г.	Мартынко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
7.4.	Контроль за качеством знаний обучающихся: репетиционная работа по литературе, 11 класс; репетиционная работа по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах	Октябрь 2024 г., декабрь 2024 г.	Мартынко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
7.5.	Контроль за объективностью проведения репетиционных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по русскому языку, математике в 9 классах, 11 классах	Декабрь 2024 г.	Мартынко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
7.6.	Контроль за объективностью проведения репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по предметам по выбору в 9, 11 классах	Январь 2025 г.	Мартынко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
7.7.	Контроль за объективностью проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль 2025 г.	Мартынко Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

7.8	Контроль за объективностью проведения репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах с выходом в ППЭ	Март 2025 г.	Мартынюк Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР
7.9.	Контроль за объективностью проведения оценочных процедур (ВПР, РПР) 9, 11 классы	По отдельному плану	Мартынюк Ю.П., директор, Вашкеева Н.Ю., заместитель директора по УВР

Директор МБОУ лицея № 4 г. Георгиевска

Ю.П.Мартынюк