

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении внеплановой, выездной проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
от « 06 » августа 2018 г. №40/26/12-4593-18-И

1. Провести проверку в отношении:

Лагерь с дневным пребыванием детей "Космос" МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ И ФИЗИКИ № 4

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

357820, КРАЙ, СТАВРОПОЛЬСКИЙ, Г. ГЕОРГИЕВСК, УЛ. ТУРГЕНЕВА, д. 16 (Место
нахождения ЮЛ)

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления им деятельности
индивидуальными предпринимателями и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

Фомину Светлану Аркадиевну (главного государственного инспектору труда)

Латышева Александра Викторовича (главного государственного инспектора труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций
следующих лиц:

без привлечения

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной
организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об
аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

Осуществления Федерального государственного надзора за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том
числе законодательства о специальной оценке условий труда, – 10001244260.

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровой(ые) номер(а) функци(й) в федеральной
государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

Во исполнение протокола совещания у Заместителя Председателя правительства Российской
Федерации О.Ю. Голодец от 19 апреля 2018 года №ОГ-П8-70пр, на основании приказа
Федеральной службы по труду и занятости от 08.05.2018 г. №253 «О проведении внеплановых
выездных проверок соблюдения требований трудового законодательства работодателями,
осуществляющими деятельность по организации отдыха и оздоровления детей» и в соответствии с
абзацем седьмым части седьмой статьи 360 Трудового кодекса Российской Федерации

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован
проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального
разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных
юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального

предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

Обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального
 - по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - по обеспечению безопасности государства;
 - по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с « 15 » августа 2018 г.

Проверку окончить не позднее

« 31 » августа 2018 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Конвенция 1947 года об инспекции труда и Протокол 1995 года к Конвенции 1947 года об инспекции труда, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года №58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года №324, Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 01.09.2012 №875

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

Мероприятия в рамках исполнения административных процедур организации и проведения проверок соблюдения работодателями обязательных требований, предусмотренными пп.43-88 Административного регламента исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 г. N 354н «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» в срок, установленный п. 8 настоящего распоряжения

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержден приказом Минтруда России от 30 октября 2012 г. № 354н; зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2013 № 27533)

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Учредительные документы. 2. Документы, удостоверяющие полномочия руководителя. 3. Приказы по личному составу и производственной деятельности за 2018г. 4. Трудовые книжки и личные карточки работников (форма Т-2). 5. Трудовые договоры. 6. Приказы о приеме и увольнении работников с документами, послужившими основанием для их издания. 7. Положение об оплате труда или иные локальные нормативные акты по оплате труда, действующие на предприятии. 8. Табели учета рабочего времени за 2018г. 9. Штатное расписание на 2018г. со всеми изменениями. 10. График отпусков на 2018г. 11. Должностные инструкции. 12. Правила внутреннего трудового распорядка. 13. Платежные ведомости по начислению и выплате заработной платы, сумм окончательного расчета, оплате отпусков за 2018г. 14. Книга учета движения трудовых книжек. 15. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права по охране труда (Положение об организации работы по охране труда, приказы и др.). 16. Документы по обучению работников безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим (программы обучения, протоколы проверки знаний по охране труда работников организации, удостоверения о прохождении обучения по охране труда и др.). 17. Журналы регистрации инструктажей по охране труда (вводного и на рабочем месте). 18. Инструкции по охране труда в соответствии со штатным расписанием, разработанные по профессиям и видам выполняемых работ. 19. Нормы выдачи специальной одежды, обуви и СИЗ, личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты. 20. Материалы аттестации рабочих мест по условиям труда или карты специальной оценки условий труда. 21. Документы, подтверждающие прохождение работниками предварительных медицинских осмотров (при поступлении на работу) и периодических осмотров, а также психиатрических освидетельствований. 22. Документы по электробезопасности (протоколы замеров заземления, сопротивления изоляции электросети и оборудования). 23. Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу. 24. Планирование мероприятий по охране труда. 25. Протокола работы комиссии по охране труда предприятия за 2018г.

Руководитель Государственной инспекции труда в Ставропольском крае - главный государственный инспектор труда. Хохрякова Л.В.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Фомина Светлана Аркадиевна, главный государственный инспектор труда, моб. телефон, адрес

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

8(87951)23612, gi.georgievsk@yandex.ru

